



T.C.
ÇANKIRI KARATEKİN
ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ
FAKÜLTESİ

2023 YILI BİRİM ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU



Geleceğiniz  Geleceğimiz

2024

İÇİNDEKİLER

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	4
1. Genel Bilgiler	4
1.1 İletişim Bilgileri	4
1.2 Tarihsel Gelişim	4
1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	5
1.4 Temel Stratejimiz	6
1.5 Eğitim Öğretim Hizmeti Sunan Birimler	6
1.6 Birimin Organizasyon Yapısı	8
1.7 Araştırma Faaliyetleri	9
1.8 İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar	9
1.9 Akreditasyon Çalışmaları	10
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	11
A.1. Liderlik ve Kalite	11
A.1.1 Yönetişim Modeli ve İdari Yapı	11
A.1.2 Liderlik	12
A.1.3 Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi	13
A.1.4 İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	14
A.1.5 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	14
A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar	15
A.2.1 Misyon, Vizyon ve Politikalar	15
A.2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler	16
A.2.3 Performans Yönetimi	17
A.3 Yönetim Sistemleri	17
A.3.1 Bilgi Yönetim Sistemi	17
A.3.2 İnsan Kaynakları Yönetimi	18
A.3.3 Finansal Yönetim	19
A.3.4 Süreç Yönetimi	19
A.4 Paydaş Katılımı	20
A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı	20
A.4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri	21
A.4.3 Mezun Geri Bildirimleri	22
A.5 Uluslararasılaşma	22
A.5.1 Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	22
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	23
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı	23
B. EĞİTİM ÖĞRETİM	25
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	25
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	25
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	26
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	27
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	28
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	29
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	30
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	31
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	31
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	31
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	33
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	33
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	34
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	34
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	35
B.3.3. Tesis ve altyapılar	36
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	37
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	38
B.4. Öğretim Kadrosu	39
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	39
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	40

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	41
C. ARAŞTIRMA GELİŞTİRME	42
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	42
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	42
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	42
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar	44
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	44
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi	44
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	45
C.3. Araştırma Performansı	45
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	45
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi	46
D. TOPLUMSAL KATKI	47
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	47
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	47
D.1.2. Kaynaklar	47
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	48
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	48
E. SWOT (GZFT) ANALİZİ	50
F. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	54

ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

2023 Yılı Birim Öz Değerlendirme Raporu

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1 Genel Bilgiler

1.1 İletişim Bilgileri

Dekan Prof. Dr. Özcan ÖZKAN Telefon: 0 376 213 17 02 Fax: 0 376 212 00 75 ozcanozkan@karatekin.edu.tr	Kalite Komisyon Başkanı Doç. Dr. Sinan BULUT Telefon: 0 376 213 17 02 Fax: 0 376 212 00 75 sinanbulut@karatekin.edu.tr	ÖD Koordinatörü Prof. Dr. Azize Serap TUNCER Telefon: 0 376 213 17 02 Fax: 0 376 212 00 75 azizeseraptuncer@karatekin.edu.tr
--	---	--

1.2 Tarihsel Gelişim

Fakültemiz Sağlık Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı arasında 22.11.1997 tarihinde imzalanan protokol ile Çankırı Sağlık Meslek Lisesi binasında 1999-2000 öğrenim yılında Sağlık Yüksekokulu olarak 31 öğrenci ile Hemşirelik Bölümünde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 17.05.2007 tarih ve 5662 sayılı yükseköğretim kurumları teşkilatı kanununda ve yükseköğretim kurumları öğretim elemanlarının kadroları hakkında kanun hükmünde kararname ile genel kadro ve usulü hakkında kanun hükmünde kararnameye ekli cetvellerde değişiklik yapılmasına dair kanun uyarınca Çankırı Karatekin Üniversitesi'ne bağlanmıştır. 05 Ağustos 2016 tarih ve 29792 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 2016/9007 Sayılı Karar ile Sağlık Yüksekokulu kapatılarak Sağlık Bilimleri Fakültesi kurulmuştur.

Fakültemizde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 08.09.2016 tarih ve 56912 sayılı yazısı ile 7 (Yedi) bölüm açılmasına karar verilmiş olup, İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü'nün; lisans tamamlama hakkı verilen lisans programlarından sağlık hizmetleri sınıfında değerlendirilmemesi nedeniyle Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 13.06.2018 tarihli toplantısında kapatılmasına karar verilmiştir. Ayrıca Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 13.06.2018 tarihli toplantısında da Fakültemiz Spor Bilimleri Bölümünün kapatılmasına karar verilmiştir. Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde yer alan ve öğrencisi bulunmayan Sosyal Hizmet Bölümünün Fakültemize aktarılması teklifi Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 10.04.2018 tarihli toplantısında uygun görülmüştür. Bununla birlikte Fakültemiz bünyesinde 27.02.2019 tarihinde Ebelik Bölümü, 13.02.2019 tarihinde Ergoterapi Bölümü, Gerontoloji Bölümü, Ortez-Protez Bölümü ve 2021.yılında Acil Yardım ve Afet Yönetimi ile Odyoloji açılması, teklifleri Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından uygun görülmüştür.

Fakültemizde yer alan Bölümler aşağıda yer belirtilmektedir

- Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü
- Beslenme ve Diyetetik Bölümü
- Çocuk Gelişimi Bölümü
- Ebelik Bölümü

- e) Ergoterapi Bölümü
- f) Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü
- g) Gerontoloji Bölümü
- h) Hemşirelik Bölümü
- i) Odyoloji Bölümü
- j) Ortez-Protez Bölümü
- k) Sağlık Yönetimi Bölümü
- l) Sosyal Hizmet Bölümü

6 Şubat 2023 Kahramanmaraş Depremi sonrasında Çankırı Merkezi Aksu Mahallesinde bulunan Fakültede eğitime son verilerek Uluyazı Yerleşkesine taşınmıştır. 2022-2023 akademik yılı güz döneminde eğitimine yeni Fakülte binasında devam etmiştir.

Kanıtlar

[Fakülte Taşınma](#)

[Taşınma Teşekkür](#)

1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Fakültemiz Misyonu

Birey, aile ve toplum sağlığının korunması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesinde mesleki bilgi ve becerilerini en üst düzeyde kullanarak çağdaş sağlıklı yaşam hizmetlerini bilimsel ve evrensel standartlarda sunabilen, yaşam boyu öğrenmeye odaklı, eleştirel düşünebilen, ekip iş birliği yapabilen, etik kurallara bağlı, eğitici, araştırmacı, yönetici ve lider sağlık profesyonelleri yetiştirmektir.

Kanıtlar

[Fakülte Misyonu](#)

Fakültemiz Vizyonu

Disiplinler arası iş birliği, yenilikçi ve kanıta dayalı yaklaşım ilkeleriyle sağlık profesyoneli yetiştiren, öğretim, araştırma ve uygulama alanlarında öncü, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen lider bir eğitim kurumu olmaktır.

Kanıtlar

[Fakülte Vizyonu](#)

Değerlerimiz

Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi olarak eğitim öğretim politikamızı aşağıdaki değerler ışığında oluşturmuş bulunmaktayız:

- ✓ Çankırı Karatekin Üniversitesi genelinde belirlenmiş olan değerleri esas alan bir anlayış.
- ✓ Genel insani değerlere saygıyı güçlendiren,
- ✓ Ülke ve vatan sevgisini pekiştirmeye yönelik,
- ✓ Bilimde nesnellığı önemseyen,
- ✓ Adaleti ve eşitlik ilkesinden ödün vermeyen,
- ✓ Irk, cinsiyet, etnik, dil, din vb. ayrımlar yapmaksızın bütün insanlara eşit davranan,

- ✓ Demokratik anlayıştan ödün vermeyen, yönetimde demokratik anlayışı, yetki dağılımını ve katılımı esas alan,
- ✓ Öğrenci odaklı, öğrenci memnuniyetini temel ilke edinmiş,
- ✓ Çalışan personel haklarına saygılı, her tür özlük hakkının korunduğu bir anlayış,
- ✓ Akademik ve idari personelin huzur ve güven içerisinde görev yapmasına ortam sağlayan, önce insan anlayışını esas alan bir anlayış.

1.4 Temel Stratejimiz

Sağlık Bilimleri Fakültesinde öğrenci odaklı; öğrenci ve çalışan memnuniyetinin esas alındığı, iç ve dış paydaşlarla koordineli yürütülen bir yönetim stratejisi benimsenmiştir. Eğitim-öğretimin ve karar alma sürecinin her kademesinde paylaşım ve katılımcılık önemsenmektedir. Eğitim öğretim ve yönetim stratejilerinin belirlenmesinde YÖK Kalite Güvence Sistemi ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ilkeleri temel alınmaktadır. Çankırı Karatekin Üniversitesinin insan odaklı anlayışı ve demokratik tavrından ödün vermemeye dikkat edilmektedir. Dış paydaş değerlendirme toplantıları, öğrenci buluşma toplantıları, mezun, öğrenci, akademik ve idari personel memnuniyet anketleri yapılmaktadır.

1.5 Eğitim Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Fakültemizde 4 yıl olan örgün Türkçe lisans programlarında eğitim öğretim sürdürülmektedir. Fakültemizde İngilizce program bulunmamaktadır. Fakültemizde çift anadal, merkezi yerleştirme yatay geçiş ve kurumlar arası yatay geçiş aktif programlarda yapılmaktadır. Fakültemizde Eğitim Öğretim Hizmeti Sunan Birimler;

Hemşirelik

Hemşirelik bölümü Sağlık Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı arasında 22.11.1997 tarihinde imzalanan protokol ile 1999-2000 öğrenim yılında Sağlık Yüksekokulu'nda eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 17.05.2007 tarihinden Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu olarak eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmiş olup, 05.08.2016 tarihi itibarıyla de Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne dönüşmüştür. Hemşirelik Bölümünde 2023-2024 eğitim-öğretim döneminde 536 lisans öğrencisi bulunmaktadır. Bölümümüzün mesleki beceri laboratuvarları arasında mikrobiyoloji, anatomi, meslek esasları ve simülasyon laboratuvarlarımız yer almaktadır.

Ebelik

Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü, 2019-2020 Eğitim ve Öğretim yılında, 60 ebelik bölümü öğrencisi ile eğitim vermeye başlamıştır. Fakültemiz Sağlık Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı arasında 22.11.1997 tarihinde imzalanan protokol ile Çankırı Sağlık Meslek Lisesi binasında 1999-2000 öğrenim yılında Sağlık Yüksekokulu olarak 31 öğrenci ile Hemşirelik Bölümünde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 17.05.2007 tarih ve 5662 sayılı yükseköğretim kurumları teşkilatı kanununda ve yükseköğretim kurumları öğretim elemanlarının kadroları hakkında kanun hükmünde kararname ile genel kadro ve usulü hakkında kanun hükmünde kararnameye ekli cetvellerde değişiklik yapılmasına dair kanun uyarınca Çankırı Karatekin Üniversitesi'ne bağlanmıştır. 05 Ağustos 2016 tarih ve 29792 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2016/9007 Sayılı Karar ile Sağlık Yüksekokulu kapatılarak Sağlık Bilimleri Fakültesi kurulmuştur.

Sağlık Yönetimi

Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Sağlık Yönetimi Bölümü, 2019-2020 Eğitim ve Öğretim yılında, 50 öğrencisi ile eğitim öğretime başlamıştır. Sağlık Yönetimi, 500 kadar lisans ve lisansüstü eğitim programları ile dünyada 105 yıllık, Türkiye’de de 60 yıllık geçmiş ve derinliğe sahip bir bilim alanıdır. Bilim alanı Türkiye’de dünyadaki bilimsel gelişmelere paralel olarak, bilimsel bilgi birikiminin sağlandığı, akademisyenlerin yetiştiği, düzenli dergilerin ve kitapların yayınlandığı, özellikli ve özgün bir temel alandır. Eğitim programlarının açılması sağlık sisteminin ve sağlık kurumlarının profesyonel yönetim ihtiyacından kaynaklanmış ve yapılan özgün araştırmaların nicelik ve niteliği de bu alanın bağımsız bir bilim dalı olma gereğini ortaya koymuştur.

Çocuk Gelişimi

Çocuk Gelişimi bölümü Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu bünyesinde 2547 Sayılı Kanun’un 2880 Sayılı Kanun’la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca 2011 yılında kurulmuştur. Bölüm 05.08.2016 tarihinde 29792 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan kararla kurulan “Sağlık Bilimleri Fakültesi” bünyesinde 2019 yılından itibaren eğitim vermektedir. Bölümümüz 0-18 yaşlar arasındaki çocukların tüm gelişim alanlarını destekleyen Çocuk Gelişimi uzmanı profesyoneller yetiştirmek, eğitim programları hazırlamak ve bilimsel araştırmalar yapmak amacıyla kurulmuştur. Çalışma alanımız normal gelişim gösteren, özel gereksinimli, çalışan, mülteci, suça itilmiş, hastanede yatan çocukların zihinsel, motor, dil, özbakım, sosyal ve duygusal gelişimleridir.

Beslenme ve Diyetetik

Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu bünyesinde "Beslenme ve Diyetetik" bölümü 2547 Sayılı Kanun’un 2880 Sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca 03.08.2011 tarihinde kurulmuştur. Bölüm 05.08.2016 tarihinde 29792 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan kararla kurulan “Sağlık Bilimleri Fakültesi” bünyesinde 2019 yılından itibaren eğitim vermektedir.

Sosyal Hizmet

Sosyal Hizmet bölümü Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde 2020 yılında kurulmuş olup, 2020- 2021 öğrenim yılında 39 öğrenci ile eğitim ve öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Eğitim süresi dört yıl olan bölümün eğitim dili Türkçedir.

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon

Fizyoterapistler hareket bozukluğuna yol açan bütün yaralanmalar, hastalıklar durumunda, yaşlılıkta, ağrı ve fonksiyon bozukluğuna yol açan bütün durumlarda uzman hekimin tanısı sonrası fizyoterapi değerlendirmelerini yaparak, fizyoterapi ve rehabilitasyona özgü tedavi yaklaşımlarını planlayıp, uygular. Fizyoterapistler toplum sağlığının korunması alanında da kendi bilim dallarına özgü değerlendirme ve tedavi yaklaşımlarını göz önünde bulundurarak katkı verirler. Bölümümüz 4 yıl olup eğitim dili Türkçedir.

Ergoterapi Bölümü

Ergoterapi, insanlara yaşamları boyunca yapmaları gereken ve yapmak istedikleri şeyleri yapmalarına yardımcı olan tek sağlık mesleğidir. Her yaş grubundaki ve sağlık düzeyindeki insanlar için hayatın içinde olabilmeyi hayatın içindeki günlük aktivitelerin (uğraşların) terapötik olarak kullanılmasıyla sağlamaktadır. Hem sağlığı geliştirici hem de yaralanma, hastalık veya sakatlık gibi sağlığı bozan faktörleri önleyici hem de sağlığın kaybedildiği durumlarda insanların kayıplarına rağmen daha iyi yaşamalarına ve hayatın içinde aktif olarak var olmalarına yardımcıdır. Hayata anlam katma çabasıyla Ergoterapi felsefi derinliğe sahip bir sağlık mesleğidir.

Kanıtlar

[Beslenme ve Diyetetik Bölümü Tanıtım Kataloğu](#)

[Çocuk Gelişimi Bölümü Tanıtım Kataloğu](#)

[Ebelik Bölümü Tanıtım Kataloğu](#)

[Ergoterapi Bölümü Tanıtım Kataloğu](#)

[Hemşirelik Bölümü Tanıtım Kataloğu](#)

[Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Tanıtım Kataloğu](#)

[Sosyal Hizmet Bölümü Tanıtım Kataloğu](#)

[Sağlık Yönetimi Bölüm Kataloğu](#)

[Sağlık Bilimleri Fakültesi Tanıtım Kataloğu](#)

1.6 Birimin Organizasyon Yapısı

Sağlık Bilimleri Fakültesinde yönetimin işleyişi fakülte yönetimi ve fakülte kalite komisyonu olmak üzere iki ana unsurdan oluşturulmuştur. Fakülte yönetimi dekan, dekan yardımcıları, bölüm başkanları, fakülte sekreteri, fakülte yönetim kurulu, fakülte kurulu, özel alanlarda oluşturulmuş komisyon ve koordinatörlükler şeklindedir. Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte Kalite Komisyonu, YÖK Kalite Yönetmeliği esaslarına bağlı kalınarak ve Çankırı Karatekin Üniversitesi Kalite Kurulu'nun temel ilkeleri doğrultusunda Fakülte Dekanı tarafından belirlenmiştir. Komisyon başkanı, bölüm başkanlarından, akademik personelden, fakülte sekreteri, fakülte öğrenci temsilcisi ve dış paydaş temsilcisinden oluşmaktadır. Fakülte Kalite Komisyonu içerisinde iç ve dış paydaş temsilcisi ile fakültenin kalite kriterlerini belirlemek üzere aktif şekilde çalışmaktadır. Akademik Kurul toplantısı iç ve dış paydaş katılımı sağlanmaktadır

Fakültemizin organizasyon yapısına ilişkin bilgiler fakültemiz internet sitesinde yer almaktadır. Aynı zamanda fakültemizde oluşturulan komisyonlar, iş akış şemaları, görev tanımları yine web sitemizde yayınlanmıştır.

Kanıtlar

[Teşkilat Şeması](#)

[Fakülte Yönetim Kurulu](#)

[Fakülte Koordinatörleri ve Sorumluları](#)

[Paydaşlar](#)

[Dış Paydaş Temsilcileri](#)

1.7 Araştırma Faaliyetleri

Fakültemizde biyokimya, mikrobiyoloji, biyoteknoloji araştırma laboratuvarı mevcuttur. Bunun dışında Üniversite araştırma ve uygulama merkezindeki laboratuvarlarda tüm fakülte araştırmacılarına açıktır. Bu laboratuvarlarda Yüksek lisans, doktora ve doktora sonrası araştırmalar gerçekleştirilmektedir. Nitelikli araştırmalar üretmek ve nitelikli insan sağlık gücünü artırmak üzere planlama yapılmıştır. Araştırma konusunda lisans eğitimlerinden itibaren yönlendirmeler yapılmakta ve projeler gerçekleştirilmektedir. Araştırmacılar, patent, araştırmayı ürüne dönüştürme yönünde eğitimler alarak cesaretle çalışmalarını ilerletmeleri konusunda teşvik edilmekte ve ulusal, uluslararası toplantılara katılımları desteklenerek araştırma yapmaları teşvik edilerek yeniliklerin takibi sağlanmaktadır. Fakültemiz stratejik planında araştırmaya yönelik amaç ve hedefler belirlenmiştir.

Kanıtlar

[Çocuk Gelişimi Tezli Yüksek Lisans](#)

[Halk Sağlığı Hemşireliği Doktora Programı](#)

[Sağlık Yönetimi Tezli Yüksek Lisans](#)

[Sosyal Hizmet Tezli Yüksek Lisans](#)

[Lisansüstü Öğrenci Sayıları](#)

[Mezun Öğrenci Sayısı](#)

[Makalesi Yayınlanan Tezler](#)

[Toplumsal Katkı Konulu Tezler](#)

[Tamamlanmış Tezler](#)

1.8 İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

- ✓ Karar alma süreçlerinde öğrenci katılımını artırmak amacıyla fakülte, bölüm ve sınıf öğrenci temsilcileri belirlenmiş ve bu temsilciler ile sürekli iletişim halinde olunmaktadır.
- ✓ Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi (ÇAKÜ SBF) 2022-2023 Bahar Dönemi itibariyle 13.04.2023 tarihli Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile Akran Yönderliği Prosedürü ve uygulamaya ilişkin diğer protokol ve formlar onaylanmıştır.
- ✓ Fakülte bünyesinde “Psiko-Sosyal Destek Birimi” kurulmuştur.
- ✓ Fakülte bünyesindeki kurul ve komisyonlar güncellenerek “Sürekli İyileştirme Fakülte İzleme Komisyonu”, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu kurulmuştur.
- ✓ Eğitim programlarının sürekli güncellenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla fakültede eğitim veren tüm bölümler dış paydaş katılımları ile “Müfredat Değerlendirme Çalıştayları” düzenlemiştir.
- ✓ Sağlık Bilimleri Fakültesinde ölçme ve değerlendirme süreçlerinin iyileştirilmesi amacıyla fakültede eğitim veren tüm bölümler tarafından “Soru Hazırlama Çalıştayları” düzenlenmiştir.
- ✓ Fakültede kalite ve akreditasyon çalışmalarının daha aktif yürütülmesi, iş süreçlerinin standartlaştırılması amacıyla kullanıcı adı ve şifre ile erişilebilen “Kalite Dokümantasyon Sistemi” oluşturulmuştur.
- ✓ SBF-PR-05 Sürekli İyileştirme Prosedürü ve SBF-İA-06 Sağlık Bilimleri Fakültesi PUKÖ Döngüsü İş Akış şeması işletilmektedir.

1.9 Akreditasyon alışmaları

Sağlık Bilimleri Fakültelerinin bölümlerine uygun yurt içi akreditasyon kurulların (HEPDAK-SABAK) kriterlerine göre tüm bölümler akredite olmak için hazırlıklarını sürdürmektedir. Öncelikli olarak hemşirelik programında akreditasyonun sağlanması ve diğer programlarında mezun vermesiyle süreç diğer bölümler tarafından da izlenebilir olacaktır. Bu amaçla Fakültede kalite komisyonu ve birim öz değerlendirme koordinatörleri belirlenmiştir. Bu kapsamda toplantılar düzenlenmekte, fakülte içi eğitimler planlanmaktadır. HEPDAK, SABAK ve YÖKAK akreditasyon toplantılarına katılım sağlanmaktadır.

Kanıtlar

[Yükseköğretimde Akreditasyon Paneli](#)
[Program Değerlendirme ve Akreditasyon](#)
[Akreditasyon Bilgilendirme Toplantısı](#)
[Akreditasyon Sürecinde Öğrenci Deneyimi Paylaşımı](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1 Liderlik ve Kalite

A.1.1 Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Sağlık Bilimleri Fakültesi Yönetim Sistemi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda öngörülen üniversite birimlerinin akademik örgütlenmesi, işleyiş, görev, yetki ve sorumluluklarıyla ilgili alt birimlerin üst birimlerle olan ilişkilerini düzenleyen Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'ne göre yapılandırılmıştır (A.1.1-1). Buna göre;

Dekan

Fakülte'deki akademik ve idari birimlerin temsilcisi ve yöneticisi konumunda olan dekan fakülte'deki akademik ve idari tüm işlerin yürütülmesinden sorumlu kişidir. Dekan 2547 sayılı yasanın ilgili hükümlerince atanır. Dekanın görev, yetki ve sorumlulukları da yine 2547 sayılı yasanın ilgili hükümlerince belirlenmiştir (A.1.1-2).

Fakülte Kurulu

Dekanın başkanlığında üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesi temsilcilerinden ilgili unvanlardaki öğretim üyelerinin kendi aralarında yapacakları seçimle belirlenen altı öğretim üyesi ile bölüm başkanlarından oluşur. Fakülte Kurulunda görev alacak profesör, doçent ve doktor öğretim üyesi temsilcilerinin öncelikle fakülte'de tam zamanlı görevli öğretim üyeleri arasından seçilmesine özen gösterilir; fakülte kadrosunda belirtilen unvanlarda yeterli sayıda öğretim üyesi bulunmaması halinde, üniversitenin başka fakültelerinden de fakülte kuruluna temsilci öğretim üyesi seçimi yapılabilir. Fakülte Kurulu toplantılarına Fakülte Sekreteri de raportör olarak katılım gösterir. Fakültenin kurulunun işleyişi de 2547 sayılı yasanın ilgili hükümleriyle belirlenmiştir (A.1.1-3).

Fakülte Yönetim Kurulu

Fakülte Yönetim Kurulu, 2547 sayılı ilgili hükümlerinde belirlendiği üzere dekanın başkanlığında, fakülte'deki aynı unvanlı öğretim üyelerinin kendi aralarından seçerek fakülte kurulu onayına sundukları öğretim üyeleri arasından seçilerek atanan üç profesör temsilcisi, iki doçent temsilcisi ve bir doktor öğretim üyesi temsilcisinden oluşur. Fakülte Yönetim Kurulu toplantılarına raportör olarak Fakülte Sekreteri de katılır. Fakülte Yönetim Kurulunun işleyişi de 2547 sayılı ilgili hükümlerince belirlenmiştir (A.1.1-4).

Bölüm Başkanlıkları

Sağlık Bilimleri Fakültesinde aktif olmak üzere altı bölüm bulunmaktadır. Bölüm başkanları bölümün eğitim öğretim sürecinin her tür işleyişini planlamak, uygulamak, gözetlemek ve önlem almakla görevlidirler. Bölüm kurullarına başkanlık eden bölüm başkanları bölüm kurullarında müfredatları oluşturmak, ders programlarını geliştirmek, öğretim elemanı taleplerini biçimlendirmek, bölüm iç ve dış paydaşlarıyla koordinasyon halinde eğitim öğretimi koordine etmekle görevli olup, bölüm başkanlarının görev, yetki ve sorumlulukları da 2547 sayılı yasanın ilgili hükümleriyle belirlenmiş bulunmaktadır (A.1.1-5).

Fakülte Sekreteri

Fakülte'deki akademik, idari her tür işleyişin gözetlenmesinde, fakülte yönetim kurulu ve fakülte kurulu toplantılarına raportörlük etmek, üniversitenin öğrenci işleri direktörlüğüyle ve

diğer idari birimlerle eğitim öğretime ve fakültenin fizik koşullarına ilişkin koordinasyon halinde olmak fakülte sekreterinin görev, yetki ve sorumluluk alanındadır (A.1.1-6).

Komisyonlar

Fakültede dekanın, fakülte yönetim kurulunun, fakülte kurulunun ve bölüm başkanlıklarının görev, yetki ve sorumluluklarını pekiştirmek, fakültedeki iş akışını hızlandırmak, görev, yetki ve sorumluluk dağılımını yaymak amacıyla çeşitli komisyonlar ve koordinatörlükler oluşturulmuş bulunmaktadır. Kalite Komisyonu, Eğitim Komisyonu, Uygulamalı Eğitim Komisyonu, Yaz Klinik Uygulama Komisyonu, Bologna Komisyonu, Erasmus Koordinatörlüğü, Web Sorumluları Komisyonu bunlardan bazılarıdır (A.1.1-7).

Fakültemizde yönetsel ve idari yapı, “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu” kapsamında tanımlanmış olduğu şekildedir. Yönetsel organizasyon yapısı ilgili yasada öngörülen şekliyle hazırlanmış ve hayata geçirilmiş olup, Fakültemiz web sayfasında iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır. Eğitim-öğretim ve araştırma ile idari ve destek süreçleri ilgili yasal mevzuatlar çerçevesinde sürdürülmektedir. Eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği, vb. diğer ilgili mevzuat hükümlerince, idari ve destek süreçleri; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu vb. diğer ilgili mevzuat hükümlerince yürütülmektedir. Yönetim modelinin yapısına ilişkin teşkilat şeması (A.1.1-8) ve görev tanımları (A.1.1-9) güncellenmiş olup Fakültemiz web sayfasında iç ve dış paydaşlarımızla paylaşılmaktadır.

Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.1-1 [Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği](#)

A.1.1-2 [Dekan](#)

A.1.1-3 [Fakülte Kurulu](#)

A.1.1-4 [Fakülte Yönetim Kurulu](#)

A.1.1-5 [Bölüm Başkanlıkları](#)

A.1.1-6 [Fakülte Sekreteri](#)

A.1.1-7 [Fakülte Komisyonları](#)

A.1.1-8 [Teşkilat Şeması](#)

A.1.1-9 [Görev Tanımları](#)

A.1.2 Liderlik

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri ve verimlilikleri, 5018 sayılı kanun kapsamında hem fakülte yöneticilerinin hem de üniversitemizin üst yöneticilerine ait faaliyet raporunda yer alan güvence beyanı ile sürdürülmektedir. Fakülte yönetiminin kurumda bir kalite güvence sistemi ve kültürü oluşturma konusunda motivasyonu yüksektir. Kurum yöneticileri her sene düzenli olarak uygulanan akademik personel memnuniyet anketleri (A.1.2-1) ve idari personel memnuniyet anketleri ile değerlendirilmektedir (A.1.2-2).

Fakültemizde karar almada katılımcı yönetim anlayışı benimsenmiştir. Fakülte amaçlarına ulaşmak için her düzeyde çalışan katkısına önem verilmektedir. Tüm çalışanların birim

yöneticilerine kurumun amaç ve hedefleri ile ilgili görüş ve önerilerini iletebilmeleri için fakültelerde toplantılar (Akademik Kurullar, Fakülte Kurulları, Fakülte Akreditasyon ve Kalite Kurulları ve Bölüm Kurulları) yapılmakta ve bu toplantılarda çalışanların öneri ve istekleri değerlendirilmektedir. Bu bağlamda 2023 yılı içerisinde fakülte yönetimi ve öğrenci buluşmaları (A.1.2-3), bölüm başkanları ve idari personel ile toplantılar (A.1.2-4), yönetim-bölüm (A.1.2-5) ve yönetim-araştırma görevlileri (A.1.2-6) toplantıları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca fakülte iş ve dış paydaşlarının katılımı ile Genel Akademik Kurul toplantısı yapılarak tüm yılın değerlendirilmesi yapılmıştır (A.1.2-7).

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.1.2-1 [Akademik Personel Memnuniyet Anketleri](#)
- A.1.2-2 [İdari Personel Memnuniyet Anketleri](#)
- A.1.2-3 [Öğrenci Buluşmaları](#)
- A.1.2-4 [Kahvaltı Etkinliği](#)
- A.1.2-5 [Bölüm Buluşmaları](#)
- A.1.2-6 [Araştırma Görevlileri Toplantısı](#)
- A.1.2-7 [Genel Akademik Kurul](#)

A.1.3 Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Pandemi sebebiyle 2020 yılında başlayan ve 2021 yılında da devam eden uzaktan eğitim 2021-2022 Akademik yılı bahar döneminde de devam etmiştir. Bununla birlikte pandemi döneminin etkilerinin azalması ile tekrar dönüşmek durumunda kalan fakültemiz bu dönemde uzaktan eğitim ile yüz yüze eğitimi birlikte yürütmüştür (A.1.3-1). 2022-2023 Akademik yılı Güz döneminde ise Yüksek Öğretim Kurulu kararı ile fakültemizde bütün dersler yeniden yüz yüze verilmeye başlanmıştır. Fakültemizde yüz yüze eğitimden uzaktan eğitime, uzaktan eğitimden yüz yüze eğitime geçişte sorun yaşanmamıştır. Ayrıca fakültemizde derslikler laboratuvarlar uzaktan eğitim için gerekli donanımlarla güçlendirilmiş, görüntülü ve sesli ders işleyişi sağlanmıştır. Uzaktan eğitim süreçlerinin iyileştirilmesi için "Microsoft Teams" uygulamasına geçilmiştir (A.1.3-2). Fakülte uzaktan ve karma eğitim politikaları oluşturularak web sayfasında paylaşılmıştır (A.1.3-3). UZEM'e yazı yazılarak tüm videolar sistemde aktif hale getirilmiştir. Bu doğrultuda, Fakültede Harmanlanmış Öğretim yönteminden de yararlanılmıştır.

Hemşirelik lisans programının akreditasyonu için yapılan başvuru olumlu sonuçlanmış olup, 2023-2024 eğitim programı değerlendirmeye alınacaktır (A.1.3-5). Ayrıca, eğitimde kalitenin artmasını ve sürdürülebilirliği için Eğitim ve Öğretim Mükemmelliği Koordinatörlüğünün kurulması planlanmaktadır.

Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.1.3-1 [UZEM](#)

A.1.3-2 [Microsoft Teams](#)

A.1.3-3 [Uzaktan ve Karma Eğitim Politikası](#)

A.1.3-4 Çevrimiçi Derslerin Yönetimi-Fakülte Bulut Sistemi

A.1.3-5 HEPDAK Başvuru Değerlendirilmesi ve Maliyet Bildirimi-Fakülte Bulut Sistemi

A.1.4 İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Fakültede iç kalite güvencesi için oluşturulan sistemde fakülte kalite politikası (A.1.4-1), kararlılık beyanı (A.1.4-2), iş akış şemaları oluşturulmuş (A.1.4-3), komisyon üyeleri belirlenerek web sitesi aracılığıyla paylaşılmıştır (A.1.4-4). Sağlık Bilimleri Fakültesi kalite politikası YÖK Kalite Güvence Sistemi ve Çankırı Karatekin Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı esas alınarak oluşturulmuştur (A.1.4-5). Fakültenin kalite politikası web sitesinde paylaşılmıştır. Ayrıca Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile fakülte kalite dokümantasyon sistemi oluşturulmuş, 13 Nisan 2023 tarihinden itibaren kullanılmaya başlanmıştır. Bu kalite dokümantasyon sistemi şifreli olup, fakülte web sitesinden giriş sağlanmaktadır (A.1.4-6). Kalite çalışmalarında dış paydaş katılımının sağlanması amacıyla fakültede eğitim veren tüm bölümler tarafından dış paydaş katılımlı müfredat çalışmaları düzenlenmektedir (A.1.4-7-A.1.4-15). Kalite çalışmaları konusunda yıllık izleme ve iyileştirme için faaliyet raporları hazırlanmakta (A.1.4-16), ayrıca öğrencilere uygulanan eğitim ve öğretimi değerlendirme anket sonuçları web sitesi üzerinden paylaşılmaktadır (A.1.4-17).

İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.4-1 [Kalite Politikası](#)

A.1.4-2 [Kararlılık Beyanı](#)

A.1.4-3 [İş Akış Şemaları](#)

A.1.4-4 [Komisyon Üyeleri](#)

A.1.4-5 [Stratejik Plan](#)

A.1.4-6 [ÇAKÜ SBF Kalite Dokümantasyonui](#)

A.1.4-7 [Çocuk Gelişimi Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)

A.1.4-8 [Beslenme ve Diyetetik Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)

A.1.4-9 [Ergoterapi Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)

A.1.4-10 [Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)

A.1.4-11 [Beslenme ve Diyetetik Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)

A.1.4-12 [Sosyal Hizmet Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)

A.1.4-13 [Ebelik Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)

A.1.4-14 [Sağlık Yönetimi Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)

A.1.4-15 [Hemşirelik Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)

A.1.4-16 [Faaliyet Raporları](#)

A.1.4-17 [Eğitim ve Öğretimi Değerlendirme Anket Sonuçları](#)

A.1.5 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Sağlık Bilimleri Fakültesinde kamuoyunu bilgilendirme amacıyla fakülte sosyal medya hesabı ve web sitesi aktif olarak kullanılmaktadır (A.1.5-1). Web sitesi üzerinden tüm duyurular

(A.1.5-2), sosyal ve bilimsel etkinlikler (A.1.5-3) ilan edilmektedir. Ayrıca kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik adına yıllık birim faaliyet raporu yayımlanmaktadır (A.1.5-4). Kalite Politikası, Misyon-Vizyon ve Yönetim Kararlık Beyanı Dekanlık girişinde asılarak tüm katılımcılara açık halde sunulmuştur (A.1.5-5). Sağlık Bilimleri Fakültesinde ortaya konulan her tür çalışma, eğitim öğretime ilişkin her tür işleyiş üniversitenin ilgili birimlerinde (daire başkanlıkları, üniversite senatosu, üniversite yönetim kurulu vb.) görüşülmekte; çalışan memnuniyet anketleriyle de fakültenin işleyişine ilişkin çalışan geri bildirimleri alınarak değerlendirilmektedir (A.1.5-6, A.1.5.7). Ayrıca öğrencilerin geri bildirim araçlarıyla (A.1.5-8) gerçekleştirdiği dönüşler ve memnuniyet anketleri de fakültenin etkinliği ve hesap verebilirliği açısından önemli bir geri bildirim ve iş değerlendirme kaynağı olarak görülmektedir (A.1.5-9). Bunun yanında dış paydaşların memnuniyet ve geri bildirimleri dış paydaş anketleri ile ölçülmektedir (A.1.5-10). Her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen “Genel Akademik Kurul” toplantılarına iç ve dış paydaşların katılımı sağlanmaktadır (A.1.5-11).

Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.1.5-1 [Web Sitesi](#)
- A.1.5-2 [Duyurular](#)
- A.1.5-3 [Etkinlikler](#)
- A.1.5-4 [Birim Faaliyet Raporu](#)
- A.1.5-5 [Kararlılık Beyanı](#)
- A.1.5-6 [Akademik Personel Memnuniyet Anketleri](#)
- A.1.5-7 [İdari Personel Memnuniyet Anketleri](#)
- A.1.5-8 [Geri Bildirim Araçları](#)
- A.1.5-9 [Öğrenci Memnuniyet Anketleri](#)
- A.1.5-10 [Dış Paydaş Anketleri](#)
- A.1.5-11 [Genel Akademik Kurul](#)

A2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A2.1 Misyon, Vizyon ve Politikalar

Sağlık Bilimleri Fakültesinde kuruma özgü misyon ve vizyon tanımlanarak web sitesi aracılığı ile paylaşılmıştır (A.2.1-1). Ayrıca kurum kalite politikası eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, insan kaynakları ve uluslararasılaşma başlıklarında paydaş katılımı ile oluşturularak web sitesinde paylaşılmıştır (A.2.1-2).

Misyon

Birey, aile ve toplum sağlığının korunması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesinde mesleki bilgi ve becerilerini en üst düzeyde kullanarak çağdaş sağlıklı yaşam hizmetlerini bilimsel ve evrensel standartlarda sunabilen, yaşam boyu öğrenmeye odaklı, eleştirel düşünebilen, ekip iş birliği yapabilen, etik kurallara bağlı, eğitici, araştırmacı, yönetici ve lider sağlık profesyonelleri yetiştirmektir.

Vizyon

Disiplinler arası iş birliği, yenilikçi ve kanıta dayalı yaklaşım ilkeleriyle sağlık profesyoneli yetiştiren, öğretim, araştırma ve uygulama alanlarında öncü, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen lider bir eğitim kurumu olmaktır.

Kalite Politikası

Kurum kalite politikası eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, insan kaynakları ve uluslararasılaşma başlıklarında paydaş katılımı ile oluşturularak web sitesinde paylaşılmıştır.

Misyon, Vizyon ve Politikalar

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.2.1-1 [Misyon ve Vizyon](#)

A.2.1-2 [Kalite Politikası](#)

A2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler

Sağlık Bilimleri Fakültesinde stratejik amaç ve hedefler belirlenerek web sayfasında paylaşılmıştır (A.2.2-1). Fakültenin stratejik amaç ve hedeflere ulaşma derecesinin takibi ve gerçekleştirilen iyileştirmeler için PUKÖ Döngüsü (Planla-Uygula Kontrol Et-Önlem Al) kullanılmaktadır. Bu kapsamda, YÖK Kalite Güvencesi ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi, dış paydaş görüşleri alınarak, iç paydaşlarla koordineli biçimde planlanan eğitim öğretim ve akademik faaliyetler, uygulama sürecinde de söz konusu iş birlikleri ve koordinasyonla işletilmektedir. Fakülte kapsamında faaliyetler katılımcı bir bakış açısı ile planlanmakta, planlar doğrultusunda hayata geçirilmekte gerek uygulama esnasında gerek uygulama sonrasında takip edilmekte ve olası olumsuzluklar için önlemler alınarak süreçler yürütülmektedir. Öğrencilere uygulanan memnuniyet anketleriyle eğitim öğretime ilişkin geri bildirim alımı sağlanmaktadır (A.2.2-2). Böylelikle aksayan uygulamalar gözden geçirilerek yeniden düzenlenmektedir. Dönem başında öğrenci temsilcileriyle toplantı yapılarak geribildirimler ve iyileştirici faaliyetler yürütülmektedir. Eğitim-öğretimin kalitesi, ders izlenceleri, öğretim elemanı performansı eğitim-öğretimi değerlendirme anketleri ile ölçülmekte ve aksayan yanlar geliştirilerek güçlendirilmektedir (A.2.2-3). Dış paydaşlarla yapılan toplantılar ve görüşmelerle eğitim öğretimin güçlendirilmesine ve sektörel ihtiyaçlar doğrultusunda gerçekleştirilmesine özen gösterilmektedir. Böylece planlama, uygulama, kontrol altında tutma ve önlem alma aşamaları sürekli izlenerek PUKÖ döngüsü en verimi biçimde işletilmektedir.

Fakültemiz stratejik amaç ve hedefleri Üniversitemizin 2022-2026 Çankırı Stratejik Planında sunulmuş olan hedefler ile uyumludur. Fakülte bölümlerine ilişkin stratejik plan izleme raporu web sitesinde yayımlanmıştır (A.2.2-4). Fakültemizin stratejik amaç ve hedefleri Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ile uyumludur. Bu kapsamda eğitim niteliğinin artırılması için dış paydaş katılımlarıyla müfredat çalışmaları düzenlenmiştir (A.2.2-5-A.2.2-13). Sağlık ve kaliteli yaşam sürdürülebilirlik hedefleri için toplum sağlığını koruma ve geliştirmeye yönelik etkinlikler düzenlenmektedir (A.2.2-14, A.2.2-15)

Stratejik Amaç ve Hedefler

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.2.2-1 [Hedefler Tablosu](#)
- A.2.2-2 [Öğrenci Memnuniyet Anketleri](#)
- A.2.2-3 [Eğitim-Öğretim Değerlendirme Anket Sonuçları](#)
- A.2.2-4 [Stratejik Plan](#)
- A.2.2-5 [Çocuk Gelişimi Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- A.2.2-6 [Beslenme ve Diyetetik Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- A.2.2-7 [Ergoterapi Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- A.2.2-8 [Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- A.2.2-9 [Beslenme ve Diyetetik Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- A.2.2-10 [Sosyal Hizmet Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- A.2.2-11 [Ebelik Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- A.2.2-12 [Sağlık Yönetimi Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- A.2.2-13 [Hemşirelik Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- A.2.2-14 [Diyabet Yönetimi Etkinliği](#)
- A.2.2-15 [Sağlıklı Yaşlanma Etkinliği](#)

A2.3 Performans Yönetimi

Fakültemiz ve üniversitemiz rektörlüğü tarafından belirli aralıklarla personel performans raporları alınmaktadır. Fakültenin performans yönetimi için topladığı faaliyet, etkinlik, yayın ve proje sayısı gibi göstergeler “Birim Faaliyet Raporu” ile paylaşılmaktadır (A.2.3-1). İdari birim faaliyet raporları 2020 yılından itibaren yıl bazında hazırlanmış olup, Fakülte web sayfasında Hakkımızda başlığı altında yayınlanmaktadır (A.2.3-2).

Birimlerin ve öğretim elemanların performansı 3 aylık periyotlarla stratejik izlem tablosu kullanılarak değerlendirilmektedir (A.2.3-3, A.2.3-4). Ayrıca öğretim elemanlarının performansını değerlendirmeye yönelik prosedür planlaması yapılmış olup, 2024 yılında işletilmeye başlanacaktır.

Performans yönetimi

Olgunluk düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.2.3-1 [2023 Birim Faaliyet Raporu](#)
- A.2.3-2 [2020 Birim Faaliyet Raporu](#)
- A.2.3-3 [Hedefler Tablosu](#)
- A.2.3-4 [Hemşirelik Bölümü 2023 Yılı Stratejik Plan İzleme Raporu-Fakülte Bulut Sistemi](#)

A.3 Yönetim Sistemleri

A.3.1 Bilgi Yönetim Sistemi

Fakültemiz akademik yazılımları Üniversitemiz akademik ağına bağlı olarak yürütülmekte olup, internet hizmetlerinde EDUROAM teknik desteğinden faydalanılmaktadır (A.3.1-1).

Kurumsal arşiv ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere üniversitemizde Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmaktadır (A.3.1-2). Bu sistem aracılığı ile birimlerimiz/bölgelerimiz arasındaki yazışma ve bilgi dolaşımındaki entegrasyon sağlanmış olup “E-imza” uygulaması ile fakültemiz alt ve üst birimlerinin her türlü yazışması bu kanalla güvence altına alınmıştır. Yine üniversitemizin kalite politikaları gereği üniversitemiz geneli fakültemiz özelinde “Mezun Öğrenci Bilgi Sistemi”, (A.3.1-3) “BAP Proje Yönetim Sistemi”, (A.3.1-4) “Kütüphane Dijital Arşiv Yönetimi” (A.3.1-5) gibi farklı işlevleri olan bilgi yönetim sistemi mekanizmaları kurulmuştur. Bu mekanizmalar aracılığı ile yapılan her türlü iş ve eylemler, gerek fakültemiz akademik-idari personeli ve gerekse de öğrencilerimiz tarafından ilgili yasal mevzuat ve uygulamalar çerçevesinde yerine getirilmektedir. Üniversitemizde uzaktan eğitim derslerin yapılması için “Microsoft Teams” sistemi de kullanılmaktadır. Uzaktan eğitimle yapılan dersler sistemde arşivlenmektedir (A.3.1-6).

Sağlık Bilimleri Fakültesi bilgi yönetim sistemi erişilebilirlik anlayışına dayalı olarak işletilmektedir. Fakülte faaliyetleri, öğrencilere yönelik duyurular, her tür haber, iç ve dış değerlendirme sürecine ilişkin bilgiler fakülte web sayfasında verilmektedir (A.3.1-7). Üniversite Bilgi Sistemi (UBİS) (A.3.1-8), Bologna Bilgi Sistemi (BBS) (A.3.1-9), Mezun Takip Sistemi (MTS) ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) iç ve dış paydaşlara dönük bilgi paylaşımı, özel bilgilerin gizliliği de dikkate alınarak yapılmaktadır. 2023-2024 Güz Dönemi itibarıyla de E-Kampüs uygulamasına geçilmiştir (A.3.1-10).

Bilgi Yönetim Sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar

- A.3.1-1 [Eduroam](#)
- A.3.1-2 [EBYS](#)
- A.3.1-3 [Mezun Sistemi](#)
- A.3.1-4 [BAP Sistemi](#)
- A.3.1-5 [Kütüphane Sistemi](#)
- A.3.1-6 [Microsoft Teams Programı](#)
- A.3.1-7 [Fakülte Web Sitesi](#)
- A.3.1-8 [UBİS](#)
- A.3.1-9 [Bologna Sistemi](#)
- A.3.1-10 [E-kampüs Bilgi Yönetim Sistemi](#)

A.3.2 İnsan Kaynakları Yönetimi

Sağlık Bilimleri Fakültesinde insan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Fakültede görev yapacak akademik personelin işe alınma ve atanma sürecine ilişkin süreçler Çankırı Karatekin Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesinde belirlenmiştir. Yönergeye göre atamalarda projeler, ödüller ve burslar, makale, atıf ve patentler, uluslararası deneyim ve araştırma, kurumsal gelişime katkı ve diğer başlıklarını içeren performans durumunu da dikkate almaktadır (A.3.2-1).

Sağlık Bilimleri Fakültesinde görev yapan akademik ve idari personelin görev aldığı birim ve iletişim bilgilerine web sayfası aracılığı ile ulaşım sağlanmaktadır (A.3.2.-2, A.3.2-3). Ayrıca akademik personel için hazırlanan uzmanlık alan kataloğuna da web sitesinden erişilebilir (A.3.2-4). Sağlık Bilimleri Fakültesinde akademik ve idari personelin memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve iyileştirmeleri planlamak amacıyla düzenli olarak “memnuniyet

anketleri” uygulanmaktadır (A.3.2-5, A.3.2.6). Ayrıca fakülte yönetimi tarafından akademik ve idari personel ile düzenli olarak toplantılar gerçekleştirilerek görüş ve önerileri alınmakta (A.3.2-7, A.3.2-8), yıl sonlarında düzenlenen genel akademik kurul toplantılarında başarılı bulunan çalışanlar (akademik-idari) ödüllendirilmektedir (A.3.2-9). Ders programları hazırlanırken akademik personel arasındaki ders yükü dağılımına dikkat edilmekte, tüm akademik personele lisansüstü dersler/çalışmalar (1 gün) ve akademik çalışmalar (1 gün) için zaman ayrılmaktadır (A.3.2-10).

İnsan Kaynakları Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.3.2-1 [Çankırı Karatekin Üniversitesi Öğretim Üyelğine Atama ve Yükseltme Yönergesi](#)
- A.3.2-2 [Akademik Personel](#)
- A.3.2-3 [İdari Personel](#)
- A.3.2-4 [Uzmanlık Alan Kataloğu](#)
- A.3.2-5 [Akademik Personel Memnuniyet Anketleri](#)
- A.3.2-6 [İdari Personel Memnuniyet Anketleri](#)
- A.3.2-7 [Dekan-Araştırma Görevlileri Toplantısı](#)
- A.3.2-8 [Dekan-Bölüm Buluşmaları](#)
- A.3.2-9 [Genel Akademik Kurul](#)
- A.3.2-10 [Ders Programı](#)

A.3.3 Finansal Yönetim

Sağlık Bilimleri Fakültesinde temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Fakültenin bütçe gelir ve giderleri ile mali tablolarına ilişkin değerlendirmeler “Birim Faaliyet Raporu” aracılığı ile paylaşılmaktadır. 2023 yılı Birim Faaliyet Raporu sayfa 34’de Bütçe Uygulama Sonuçları başlığı kapsamında Bütçe Gelir ve Bütçe Giderleri belirtilmiştir (A.3.3-1).

Finansal yönetim

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.3.3-1 [2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

A.3.4 Süreç Yönetimi

Sağlık Bilimleri Fakültesinde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilen kalite dokümantasyonunda rehberler, formlar, iş akışları ve prosedürler kullanılmaktadır. Süreç yönetimi ile ilgili tüm dokümanlar Sağlık Bilimleri Fakültesi tarafından oluşturulan bulut sistemi üzerinden paylaşılmaktadır (A.3.4-1). Kurumda sürekli iyileştirme faaliyetlerine yönelik olarak Eğitim Komisyonu, Öz Değerlendirme Komisyonu, Kalite ve Akreditasyon Komisyonu ve Sürekli İyileştirme Komisyonu yer almaktadır (A.3.4-2). Sürekli iyileştirme kapsamında Fakültede SBF-PR-09 Düzeltici ve İyileştirici Faaliyet Prosedürü ve işletilmektedir (A.3.4-1; A.3.4-3). Ayrıca, SBF-PR-04

Paydaş Memnuniyeti ve Geribildirim Yönetimi Prosedürü ile iç ve dış paydaş geri bildirimlerine ilişkin süreç işletilmektedir (A.3.4-1).

Süreç Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.3.4-1 [ÇAKÜ SBF Kalite Dokümantasyonu](#)

A.3.4-2 [Fakülte Komisyonları](#)

A.3.4-3 [Düzeltilici ve İyileştirici Faaliyet Formu Örneği-Fakülte Bulut Sistemi](#)

A.4 Paydaş Katılımı

A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı

Ders izlenceleri, öğrenci geri bildirimleri, demokratik tavır, özgür dışavurum, şeffaflık, eleştiriden kaçmamak, öz eleştiri vb. unsurlar işleyişin vazgeçilmez unsurları haline getirilmeye çalışılmaktadır. Bütün süreçlerin iç paydaş ve dış paydaş katılımıyla yönetilmesine özen gösterilmektedir. Herkesin mutlaka bir katkı yapabileceği düşüncesinden hareketle kurumla ilgili her bireyin sürece katılımına önem verilmektedir. Bu amaçla öğrenci görüşü, dış paydaş görüşü, dış paydaş yönlendirmesi, içeriden ve dışardan bakışın da kalitenin sağlanmasındaki önemine dikkat edilmektedir. Sağlık Bilimleri Fakültesi iç ve dış paydaşlarına web sitesi üzerinden erişilebilmektedir (A.4.1-1).

Kalitede paydaş ve paylaşım önemlidir. Sağlık Bilimleri Fakültesinde iç paydaşlarla koordineli işleyiş, dış paydaşlarla da iş birliği halinde bir yönetim ve işletim anlayışı benimsenmiştir ve uygulanmaktadır. Öğrenci ve personel memnuniyet anketleri (A.4.1-2-A.4.1-4), buluşma toplantıları (A.4.1-5-A.4.1-7), iç paydaşlarla birlikte çalışmanın önemli uygulamalarıdır. Ayrıca, öğrenciler bölümlerin komisyonlarına üye olarak katılarak iç paydaş olarak görev almaktadır (A.4.1-8). Sektörle toplantılar, dış paydaş çalıştayları, birebir görüşmeler de dış paydaşların kalite sürecine katılım açısından önem taşımaktadır. Fakültemizde paydaş görüş ve katılımları çeşitleri toplantı, görüşme ve ziyaretler gibi faaliyetler ile alınmaktadır. 2023 yılı içerisinde Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde bulunan tüm bölümler tarafından dış paydaş katılımlı müfredat çalıştayları gerçekleştirilmiştir (A.4.1-9-A.4.1-17). Ayrıca dış paydaş katılımının takibi için dış paydaş anketleri uygulanmaktadır (A.4.1-18-A.4.1-20). İç paydaş katılımı olarak her dönem uygulanan eğitim-öğretimi değerlendirme anketleri ile öğrencilerin ders ve öğretim elemanı bazında değerlendirmeleri alınmakta, öğrenci başarı yüzdeleri takip edilmektedir (A.4.1-21). İç ve dış paydaş geri bildirimlerine ilişkin süreçler tüm bu süreçler SBF-PR-03 Eğitim Programının İzlenmesi ve Geliştirilmesi Prosedürü ve SBF-PR-04 Paydaş Memnuniyeti ve Geribildirim Yönetimi Prosedürü'ne göre işletilmektedir (A.3.4-22).

İç ve Dış Paydaş Katılımı

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4.1-1 [Paydaş Listesi](#)

- A.4.1-2 [Öğrenci Memnuniyet Anketleri](#)
- A.4.1-3 [Akademik Personel Memnuniyet Anketleri](#)
- A.4.1-4 [İdari Personel Memnuniyet Anketleri](#)
- A.4.1-5 [Öğrenci Buluşmaları](#)
- A.4.1-6 [Dekan-Araştırma Görevlileri Toplantısı](#)
- A.4.1-7 [Dekan-Bölüm Buluşmaları](#)
- A.4.1-8 [Bölüm Komisyonlarında Öğrenci Temsiliyeti](#)
- A.4.1-9 [Çocuk Gelişimi Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- A.4.1-10 [Beslenme ve Diyetetik Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- A.4.1-11 [Ergoterapi Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- A.4.1-12 [Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- A.4.1-13 [Beslenme ve Diyetetik Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- A.4.1-14 [Sosyal Hizmet Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- A.4.1-15 [Ebelik Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- A.4.1-16 [Sağlık Yönetimi Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- A.4.1-17 [Hemşirelik Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- A.4.1-18 [Dış Paydaş Anketi](#)
- A.4.1-19 [Hemşirelik Bölümü Sağlıklı Birey/Hasta Mezun Değerlendirme Anketi](#)
- A.4.1-20 [Hemşirelik Bölümü Yönetici Mezun Değerlendirme Anketi](#)
- A.4.1-21 [Eğitim-Öğretim Değerlendirme Anket Sonuçları](#)
- A.4.1-22 [ÇAKÜ SBF Kalite Dokümantasyonu](#)

A.4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri

Fakülte web sayfasında öğrenci geri bildirim araçları tanımlanmıştır (A.4.2-1). Bu araçlar ile iletilen geri bildirimlere yönelik hızlı aksiyon alınarak süreç yönetilmektedir. Bununla birlikte Fakülte Kalite Dokümantasyonu kapsamında hazırlanan SBF-PR-04 Paydaş Memnuniyeti ve Geribildirim Yönetimi Prosedürü ile iç ve dış paydaş geri bildirimlerine ilişkin süreç işletilmektedir (A.4.2-2).

Öğrenci geri bildirim süreçlerinde Fakültemizde gerçekleştirilen Akademik Kurullar, Bölüm Kurulları, Komisyonları ve öğrenci topluluklarına yönelik toplantılar aracılığıyla öğrencilerin paydaş katılımları sağlanmaktadır. Ayrıca fakülte yönetimi tarafından düzenli olarak öğrenci buluşmaları gerçekleştirilmektedir (A.4.2-3). Bunun yanı sıra, öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine yönelik soru ve sorunlarının değerlendirilmesi ve bilgi taleplerinin karşılanmasında akademik danışmanlar aktif rol üstlenmektedir. Fakültemizde öğrenciler ve akademisyenler arasında yakın bir iletişimin sürdürülmesi söz konusu olup öğrencilerin akademik danışmanları başta olmak üzere bölüm başkanlıklarına, fakülte sekreterliğine ve fakülte dekanlığına taleplerini iletmeleri için kolaylaştırıcı bir yaklaşım benimsenmektedir. Daha üst idari düzeyde ele alınması gereken sorunlar bölüm başkanları tarafından fakülte dekanına iletilmektedir. Çözümüne yönelik çalışmanın gerçekleştirilmesini takiben ilgili öğrenciye geri dönüş yapılarak elde edilen sonuç bildirilmektedir. Fakültemiz tarafından öğrenci görüşleri alınması amacıyla çevrimiçi öğrenci memnuniyet anketleri (A.4.2-4) ve akademik danışmanlık ve kariyer hizmetleri değerlendirmeleri yapılmaktadır (A.4.2-5). Her yarıyıl sonunda gerçekleştirilen anketler ile öğrencilerin ders, öğretim elemanı ve genel düzeyde değerlendirmeleri alınarak iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır (A.4.2-6).

Öğrenci Geri Bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.4.2-1 [Geri Bildirim Araçları](#)
- A.4.2-2 [ÇAKÜ SBF Kalite Dokümantasyonu](#)
- A.4.2-3 [Öğrenci Buluşmaları](#)
- A.4.2-4 [Öğrenci Memnuniyet Anketleri](#)
- A.4.2-5 [Akademik Danışmanlık ve Kariyer Hizmetleri Değerlendirme Anketi Sonuçları](#)
- A.4.2-6 [Eğitim-Öğretim Değerlendirme Anket Sonuçları](#)

A.4.3 Mezun Geri Bildirimleri

Sağlık Bilimleri Fakültesinde mezun geri bildirimleri “Mezun Takip ve Değerlendirme Komisyonu Usul ve Esasları”na göre takip edilmektedir (A.4.3-1). Fakültemizde bulunan bölümlerden mezun verenler çeşitli iletişim kanalları ile mezunlarına ulaşmakta mesleki, eğitim ve müfredata ilişkin geri bildirimler alınmaktadır. Sağlık Bilimleri Mezunları ile ilgili veri tabanı oluşturularak SMS yolu ile mezuniyet sonrasında da kendileriyle temasın sürdürülmesine olanak sağlayacak biçimde oluşturulmuştur. Mezunların istihdam oranları, mezun oldukları alanda ve alan dışında istihdam edilme oranları, süreleri ve elektronik ortamda hazırlanacak anketlerden edinilecek bilgilerle izlenmektedir (A.4.3-2). Programların yeterlikleri belirlenirken bu izlenimler dikkate alınmaktadır. Ayrıca mezun veren bölümler tarafından mezun çalışmaları düzenlenmektedir (A.4.3-3).

Mezun Geri Bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- A.4.3-1 [Mezun Takip Sistemi](#)
- A.4.3-2 [Mezun Anketleri](#)
- A.4.3-3 [Hemşirelik Bölümü Mezun Çalıştayı](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1 Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Sağlık Bilimleri Fakültesi üniversite hedef ve politikası ile uyumlu olarak kendisine özgü uluslararasılaşma politikasını ilan etmiştir (A.5.1-1). Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi fakülte bünyesinde bulunan “Uluslararası Öğrenci Birim Koordinatörlüğü” ve “Öğrenci Değişim Programları Komisyonu” tarafından yürütülmektedir (A.5.1-2). Ayrıca uluslararası öğrencileri bilgilendirmek amacıyla oluşturulmuş web sayfası bulunmaktadır (A.5.1-3). Fakültenin uluslararasılaşma politikası doğrultusunda kurumdaki yabancı öğrenci sayısı son yıllarda ciddi derecede artış göstermiştir. Bununla birlikte uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi için kurumsal yapılanma sağlanmıştır (A.5.1-4). Erasmus programı duyuruları web sitesi üzerinden gerçekleştirilmekte (A.5.1-5); öğrencilere yönelik Erasmus bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır (A.5.1-6). Ayrıca üst yönetim tarafından fakülte bulunan uluslararası öğrenciler ile toplantılar gerçekleştirilerek süreçlerin işleyişi üzerine değerlendirmeler yapılmaktadır (A.5.1-7). Fakülte öğrenci temsilcileri içerisinde uluslararası öğrenci temsilcisi de bulunmaktadır (A.5.1-8). Bu süreçlerde görev alan komisyon ve koordinatörlerin görevleri SBF-GR-33 Akademik Birim ve Bölüm Öğrenci Değişim

Programları Komisyonu Temel Görev ve Sorumlulukları ve SBF-GR-39 Uluslararası Öğrenci Birim Koordinatörlüğün Görevleri dokümanlarında belirtilmiştir (A.5.1-9).

Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- A.5.1-1 [Kalite Politikası](#)
- A.5.1-2 [Komisyon Üyeleri](#)
- A.5.1-3 [Uluslararası Öğrenci Web Sayfası](#)
- A.5.1-4 [Kurum İçi Değerlendirme Raporu](#)
- A.5.1-5 [Erasmus Başvuru Duyurusu](#)
- A.5.1-6 [Erasmus Bilgilendirme Toplantısı](#)
- A.5.1-7 [Uluslararası Öğrenci-Dekan Buluşması](#)
- A.5.1-8 [Uluslararası Öğrenci Temsilcisi](#)
- A.5.1-9 [ÇAKÜ SBF Kalite Dokümantasyonu](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Sağlık Bilimleri Fakültesi tarafından uluslararasılaşmaya ayrılan mali, fiziksel, insan gücü kaynakları yeterli düzeydedir. 2022 yılında Erasmus+ Teklif Çağrısı döneminde, Erasmus+ KA171 Projeleri değerlendirme süreci Türkiye Ulusal Ajansı tarafından tamamlanmış, Türkiye’de bulunan 209 üniversite içerisinde Erasmus+ KA171 projesi kapsamında Çankırı Karatekin Üniversitesi en fazla hibe alan 1. üniversite olmuştur (A.5.2-1). ÇAKÜ Erasmus Koordinatörlüğü öğrenim hareketliliğine yönelik başvurular almaya devam etmektedir (A.5.2-2). Ayrıca, kurum personeline yönelik olarak personel hareketliliği bulunmakta olup, konjentanlar akademik ve idari birimlere personel yoğunluğuna göre dağıtılmaktadır (A.5.2-3).

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.5.2-1 [Erasmus Hibe Desteği](#)
- A.5.2-2 [2023-2024 Akademik Yılı KA171 Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Başvuruları](#)
- A.5.2-3 [2023-2024 Akademik Yılı KA131 Personel Hareketliliği Başvuruları](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Uluslararasılaşma performansı anahtar performans göstergeleri dahilinde izlenmektedir. Fakültemizde çeşitli ülkelerden 7 farklı bölümde öğrenim gören 135 uluslararası öğrenci bulunmaktadır (A.5.3-1). Avrupa Birliği Erasmus+ programı kapsamında üniversitemiz Avrupa’da bulunan çeşitli üniversitelerle ikili anlaşmalar imzalamakta ve imzalamış olduğu anlaşmaları ve bu anlaşmalara bağlı olarak ilgili üniversitelerde belirlenen kontenjanları dönemsel olarak Erasmus Koordinatörlüğü web sayfasından duyurmaktadır (A.5.3-2). Fakültemizin uluslararasılaşma çabalarına uygun olarak Fakültemizin Erasmus+ kapsamında anlaşmalı olduğu üniversiteler Erasmus Koordinatörlüğü web sayfasında “İkili Anlaşmalar” sekmesinden ulaşılabilir (A.5.3-3).

Üniversitemizde, uluslararasılaşma vizyonu çerçevesinde; Uluslararası Öğrenci Ofisi Koordinatörlüğü, Türkçe Öğretim Merkezi (TÖMER), Erasmus ve Mevlâna Koordinatörlükleri, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü birimleri aracılığıyla faaliyetler yürütülmektedir. Bu kapsamda 2023 yılında fakültede öğrencilere yönelik Erasmus bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir (A.5.3-4). Ayrıca Erasmus kapsamında fakültemize gelen Polonyalı öğretim üyeleri tarafından sunumlar gerçekleştirilmiştir (A.5.3-5).

Uluslararasılaşma kapsamında 2023 yılında 1 (bir) akademik personelin Personel Erasmus Ders Verme Hareketliliği ve 9 (dokuz) öğrencinin de Öğrenci Erasmus Staj Hareketliliği bulunmaktadır (A.5.3-6).

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.5.3-1 [Birim Faaliyet Raporu](#)

A.5.3-2 [Erasmus Web Sayfası](#)

A.5.3-3 [Fakülte Erasmus Anlaşmaları](#)

A.5.3-4 [Erasmus Bilgilendirme Toplantısı](#)

A.5.3-5 [Erasmus Etkinliği](#)

A.5.3-6 [Erasmus Personel ve Öğrenci Hareketliliği](#)

B. EĞİTİM ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Sağlık bilimleri alanında eğitim veren bölümlerimizin nitelikli öğrenci yetiştirmeleri için oluşturulan program ve müfredatların kapsamına özel bir önem verilmektedir. Alanında uzman akademisyenler, bölüm başkanları ve bölüm kurulları tarafından ulusal ve uluslararası yetkin kurumların eğitim programları da incelenerek oluşturulan bölüm müfredatları ve fakülte müfredatı (B.1.1-1) Fakülte Kurulunda görüşülüp onandıktan sonra uygulamaya konulmaktadır (B.1.1-2). Ayrıca hem müfredatın tasarlanması hem de uygulanması sürecinde iç ve dış paydaşlar süreklilik içerisinde gözlemlerini yapmakta ve değerlendirmelerini ortaya koymaktadırlar (B.1.1-3, B.1.1-4, B.1.1-5, B.1.1-6, B.1.1-7). Böylece müfredatın Sağlık Bilimleri eğitimine uygunluğu sürekli olarak kontrol edilmekte, işlemeyen yönlerine hızlı karar süreci oluşumuyla müdahale edilmekte ve zayıf yanları güçlendirilmektedir.

Fakülte bünyesinde yer alan ve Fakülte web sayfasından şifre ile ulaşılan kalite dokümantasyon sistemi ile program amaçları, çıktılarına, tasarımına ilişkin geliştirme ve iyileştirme faaliyetleri SBF-PR-03 Eğitim Programının İzlenmesi ve Geliştirilmesi Prosedürü, SBF-PR-05 Sürekli İyileştirme Prosedürü ve iş akışları ile garanti altına alınmıştır (B.1.1-8).

Müfredatın etkinliğine ilişkin gözlem, değerlendirmeler ve geri bildirimler büyük önem taşımaktadır. İç ve dış paydaş geri bildirimleri dikkate alınarak eğitim öğretim yılının her döneminin başında ve de yılsonunda müfredat güncellenmekte ve güçlendirilmektedir (B.1.1-9, B.1.1-10, B.1.1-11, B.1.1-12, B.1.1-13).

Etkin bir Sağlık Bilimleri eğitimi verebilmek için sektörün görüşleriyle oluşturulan müfredat ve program yapısı önemsenmektedir. Sağlık Bilimlerinin çeşitli alanlarında görev yapmakta olan meslek insanlarından oluşan Dış Paydaş Temsilcileri müfredatla ilgili görüşleri gerçekleştirilen çalıştay, sempozyum gibi etkinliklerde de Sağlık Bilimleri Fakültesinde verilmekte olan Sağlık Bilimleri eğitiminin daha da güçlendirilmesi ve sektörde karşılık bulması için yoğun çalışmalar yapılmaktadır (B.1.1-3, B.1.1-4, B.1.1-7). Ayrıca, Dekan-Bölüm, Dekan-Öğrenci buluşmaları gerçekleştirilmektedir (B.1.1-14, B.1.1-15).

Fakültede açılması düşünülen yeni bir program, toplantılarda iç paydaşların görüşleri alınarak ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ulusal alan yeterlilikleri ile YÖK Yönetmeliği gözetilerek Fakülte bünyesinde oluşturulan bir komisyon tarafından hazırlanır. Komisyon üyeleri, YÖK tarafından belirlenen başvuru formatına (gerekçe, yurt içi ve yurt dışı örnekler, dersler ve içerikleri, personel yeterliliği, fiziki altyapı ve benzerine ilişkin bilgileri) uygun bir standart başvuru dosyası (Mevcut Bölümlere Lisans Programı Açarak Öğrenci Alınması İçin Ölçütler ve Başvuru Formatı) hazırlar ve Bölüm Başkanı tarafından Dekan'a iletilir. Açılma önerisi kararı ilgili Fakülte Yönetim Kurulu kararı alındıktan sonra senato gündemine alınabilmesi için Rektörlüğe iletilir. Senato'da kabul edilen yeni program açılmasına ilişkin dosya YÖK'e gönderilir.

Sağlık Bilimleri Fakültesinde uygulanmakta olan müfredatın TYYÇ öğrenme çıktılarına uyumu önemsenmektedir. TYYÇ esaslarının sürekli ve etkin uygulanması için her eğitim öğretim döneminin başında müfredatta bulunan derslerin güncellenmesi ile sağlanmakta olup, iç ve dış paydaş katılımıyla müfredat çalışmaları gerçekleştirilmektedir (B.1.1-3, B.1.1-16). Ders güncellenmelerinde geri bildirimler doğrultusunda öğrencilerin geleceğe hazırlanmasına yardımcı olacak 21. Yüzyıl Becerileri dersi 2023-2024 Güz döneminden itibaren müfredata eklenmiştir (B.1.1-18). Programların sonunda yapılan değerlendirmelere, öğrenme çıktısı-soru ilişkisine, ders izlencesi gibi birçok dokümana SBF-FR-23 Ders Değerlendirme Dosyası'nda yer verilmektedir (B.1.1-19). Eğitim videoları, Saha/Klinik Uygulama Dersi Öğrenci

Değerlendirme Rehberleri gibi programı geliştirmeye ve iyileştirmeye yönelik olarak faaliyetler süreklilik ve sistematiklik göstermektedir (B.1.1-20, B.1.1-21).

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.1-1 [Ders Planları ve İçerikleri](#)

B.1.1-2 [Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı 27.01.2022 tarihli ve E-52950036-100-52838 sayılı Öğrenim Çıktıları konulu yazısı – Fakülte Bulut Sistemi](#)

B.1.1-3 [Hemşirelik Bölümü Müfredat Değerlendirme Çalıştay](#)

B.1.1-4 [Beslenme ve Diyetetik Bölümü Dış Paydaş Değerlendirme Toplantısı](#)

B.1.1-5 [Akademik Kurul Yılsunu Değerlendirme Toplantısı](#)

B.1.1-6 [Hemşirelik Bölümü I. Mezun Çalıştay](#)

B.1.1-7 [Hemşirelik Bölümü Akreditasyon İzleme ve Değerlendirme Çalıştay](#)

B.1.1-8 [ÇAKÜ SBF Kalite Dokümantasyonu](#)

B.1.1-9 [Akademik Personel Memnuniyet Anketleri](#)

B.1.1-10 [İdari Personel Memnuniyet Anketleri](#)

B.1.1-11 [Mezun Memnuniyet Anketleri](#)

B.1.1-12 [Eğitim-Öğretim Değerlendirme Anket Sonuçları](#)

B.1.1-13 [Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)

B.1.1-14 [Dekan-Bölüm Buluşmaları](#)

B.1.1-15 [Dekan-Öğrenci Buluşmaları](#)

B.1.1-16 [Çocuk Gelişimi Bölümü Müfredat Değerlendirme Çalıştay](#)

B.1.1-17 [TYYÇ Sağlık Temel Alanı Yeterlilikleri](#)

B.1.1-18 [21. Yüzyıl Becerileri Dersi Örneği](#)

B.1.1-19 [21. Yüzyıl Becerileri Ders Değerlendirme Dosyası-Fakülte Bulut Sistemi](#)

B.1.1-20 [Eğitim Videoları](#)

B.1.1-21 [Saha/Klinik Uygulama Dersi Öğrenci Değerlendirme Rehberleri](#)

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Fakültemizde programlara ait müfredatların tanımları ve müfredatlarda yer alan derslerin izlenceleri ÇAKÜ Bologna Bilgi Sistemi'nde (B.1.2-1) ve ÇAKÜ E-Kampüs menüsünde yer almaktadır (B.1.2-2). Öğretim elemanları vermekte oldukları dersler için Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden ÇAKÜ E-Kampüs Sistemini kullanarak erişmekte, derslerle ilgili tüm işlemlerini bu sistem aracılığıyla yürütmektedirler. Öğrenciler ise müfredatlarını ve aldıkları derslerle ilgili bilgileri aynı sistem aracılığıyla takip etmektedirler. Ayrıca, mevcut bilgi, web sitemiz aracılığıyla ve iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır (B.1.2-3).

Bölümlerimizde eğitim öğretim ders yükü dağılımı öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve ders sayısı göz önüne alınarak eşit bir dağılım sağlanarak yürütülmektedir. Fakülte uzmanlık alan kataloğu bulunmaktadır (B.1.2-4). Ayrıca, ders dağılımına dengesini gösteren program her dönem başında öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Bu denge kapsamında öğretim elemanlarına akademik çalışmalarını için zaman verilmektedir (B.1.2-5, B.1.2-6). Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir (B.1.2-7).

Programın ders dağılım dengelerinin belirlenmesinde HUÇEP, gibi Ulusal Çekirdek Eğitim Programları dikkate alınarak zorunlu ve seçmeli dersler belirlenmektedir (B.1.2-8). HUÇEP

2022 revizyonu gibi güncel çekirdek eğitim programları, gerekli müfredat güncellemelerinde dikkate alınarak kullanılmaktadır (B.1.2-9).

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- B.1.2-1 [ÇAKÜ Sağlık Yönetimi Bologna Bilgi Sistemi](#)
- B.1.2-2 [E-kampüs Bilgi Yönetim Sistemi](#)
- B.1.2-3 [2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi Ders Programı](#)
- B.1.2-4 [Uzmanlık Alan Kataloğu](#)
- B.1.2-5 [2023-2024 Yılı Bahar Dönemi Hemşirelik Ders Programı-Fakülte Bulut Sistemi](#)
- B.1.2-6 [15/09/2023 Tarihli 12 Toplantı Nolu Fakülte Kurul Kararı-Fakülte Bulut Sistemi](#)
- B.1.2-7 [2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi Ders Programı](#)
- B.1.2-8 [Ulusal Çekirdek Eğitimi Programları](#)
- B.1.2-9 [Hemşirelik Bölümü Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Fakülte bünyesinde yer alan kalite dokümantasyonu ile program amaçları, çıktılarına, tasarımına ilişkin geliştirme ve iyileştirme faaliyetleri SBF-PR-03 Eğitim Programının İzlenmesi ve Geliştirilmesi Prosedürü, SBF-PR-05 Sürekli İyileştirme Prosedürü ve iş akışları ile garanti altına alınmıştır (B.1.3-1). Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar iç ve dış paydaş görüşleri alınarak yapılmaya devam edilmektedir (B.1.3-2, B.1.3-3, B.1.3-4).

Programları oluşturan derslerin öğrenme çıktıları, program çıktılarına sağlamaya yönelik olarak düzenlenmiştir. Her bir dersin öğretim elemanı, ders akışı, öğrenim çıktıları, program çıktılarıyla uyumları ayrıntılı olarak ÇAKÜ Bologna Bilgi Sistemi web sayfasında yer almakta ve iç ve dış paydaşların erişimine açık bulunmaktadır (B.1.3-5).

Öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketlerinin hazırlanması bölümde görevli öğretim elemanlarınca gerçekleştirilmektedir (B.1.3-6, B.1.3-7). Derslerin dönem sonu itibarı ile öğrencilere yönelik öğrenim çıktılarına erişip erişmediği yarıyıl sonunda yapılan anketler ile ölçülmektedir. Öğrenim çıktıları program çıktılarına ulaşılacak şekilde yazılmakta ve ders içeriği ile uygun olmaktadır (B.1.3-8). Öğrenme çıktıları ve soru ilişkisi ile program çıktıları ve öğrenme çıktıları ilişkilerine SBF-FR-23 Ders Değerlendirme Dosyası'nda yer verilmekte olup (B.1.3-9), her dönem derslere ilişkin güncellemeler yapılmaktadır (B.1.3-10). Ayrıca fakülte bünyesinde eğitim öğretimin geliştirilmesine yönelik yapılan her türlü faaliyet fakülte ve bölüm web sitelerinden iç ve dış paydaşlara duyurulmaktadır (B.1.3-11-B.1.3-13).

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- B.1.3-1 [ÇAKÜ SBF Kalite Dokümantasyonu](#)
- B.1.3-2 [Hemşirelik Bölümü Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- B.1.3-3 [Hemşirelik Bölümü Akreditasyon İzleme ve Değerlendirme Çalıştayı](#)
- B.1.3-4 [Hemşirelik Bölümü I. Mezun Çalıştayı](#)

- B.1.3-5 [ÇAKÜ Sağlık Yönetimi Bologna Bilgi Sistemi](#)
- B.1.3-6 [Uzmanlık Alan Kataloğu](#)
- B.1.3-7 [Öğrenci Mesleki Alan Uygulama Rehberi](#)
- B.1.3-8 [21. Yüzyıl Becerileri Dersi Bologna Örneği](#)
- B.1.3-9 [21. Yüzyıl Becerileri Ders Değerlendirme Dosyası-Fakülte Bulut Sistemi](#)
- B.1.3-10 [Bologna Eşgüdüm Komisyonu Kararı-Fakülte Bulut Sistemi](#)
- B.1.3-11 [ÇAKÜ SBF Web Sayfası](#)
- B.1.3-12 [Ebelik Bölümü Tüm Duyurular](#)
- B.1.3-13 [Ergoterapi Bölümü Tüm Sosyal ve Bilimsel Etkinlikler](#)

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Tüm derslerin AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tablosu ÇAKÜ Bologna Bilgi Sistemi web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır (B.1.4-1). Öğrencilerin bireysel ders çalışma saatleri, projeler, dersin saatleri, uygulamalar (diğer başlığı altında ele alınmaktadır) AKTS kredilerinde tanımlanmaktadır. Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri TYYÇ, AKTS ve Ders Yüğü hesaplamaları esas alınarak ders içi etkinlikler (Ara Sınav, Kısa Sınav, Ödev, Final, Sınıf Dışı Ders Çalışma, Ders Katılım, Uygulama, Laboratuvar, Sunum gibi) sayısı ve süresi belirlenerek, haftalık 30 saat iş yükü üzerinden hesaplanmaktadır (B.1.4-2). Ayrıca, ders izlencesi SBF-FR-48 Ders İzlencesi Formu ile SBF-FR-23 Ders Değerlendirme Dosyasında da yer almakta olup, bu dosyalar Fakülte Bölüm Bulut Sistemlerinde arşivlenmektedir (B.1.4-3).

Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişki belgeler ve mekanizmalar mevcuttur. Öğrencilerin her dersin iş yüküne ilişkin görüşleri SBF-FR-30 Öğrenci Eğitim-Öğretim Değerlendirme Anket Formu ile toplanmaktadır (B.1.4-4, B.1.4-5). Ayrıca öğrenciler katıldıkları bilimsel, sosyal faaliyetlere yönelik her akademik yarı yılda SBF-FR-50 Sosyal Karne Formu'nu doldurarak bu uygulamadan da yararlanabilmektedir. Bu kapsamda SBF-UE-05 Sosyal Karne Düzenleme Usul ve Esasları işletilmektedir (B.1.4-4, B.1.4-6). Ayrıca, öğrenciler SBF-FR-57 Ders Muafiyeti Başvuru Dilekçesi Formu ile başvuru yaparak daha önceki iş yükü temelli kredileri transfer edebilmektedir (B.1.4-7, B.1.4-8).

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- B.1.4-1 [ÇAKÜ Bologna Bilgi Sistemi Akademik Birimler](#)
- B.1.4-2 [Meslek Dersi Uygulaması I Bologna Örneği](#)
- B.1.4-3 [21. Yüzyıl Becerileri Ders Değerlendirme Dosyası-Fakülte Bulut Sistemi](#)
- B.1.4-4 [ÇAKÜ SBF Kalite Dokümantasyonu](#)
- B.1.4-5 [2022-2023 Eğitim Öğretim Değerlendirme Anketleri](#)
- B.1.4-6 [SBF-FR-50 Sosyal Karne Formu Dolu Örneği-Fakülte Bulut Sistemi](#)
- B.1.4-7 [SBF-FR-57 Ders Muafiyeti Başvuru Dilekçesi Formu](#)
- B.1.4-8 [SBF-FR-57 Ders Muafiyeti Başvuru Dilekçesi Formu Dolu Örneği-Fakülte Bulut Sistemi](#)

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Her program ve ders için program amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşma durumunun izlenmesi Fakülte bünyesinde yer alan kalite dokümantasyonunda yer alan SBF-PR-03 Eğitim Programının İzlenmesi ve Geliştirilmesi Prosedürü, SBF-PR-05 Sürekli İyileştirme Prosedürü ve iş akışları ile gerçekleştirilmeye başlanmıştır (B.1.5-1). Bu sürecin isleyişi ve sonuçları iç ve dış paydaşların katılımıyla birlikte değerlendirilmektedir. İç ve dış paydaşlar ile yapılan anket, çalıştay etkinlikleri ile program amaçlarına ve çıktılarına ulaşmaya ilişkin görüşleri alınmaktadır (B.1.5-1 - B.1.5-5).

Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir (B.1.5-1, B.1.5-6 - B.1.5-10). Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda iç ve dış paydaşlar toplantılar (B.1.5-11), çalıştaylar (B.1.5-2 - B.1.5-4), akademik kurullar aracılığıyla bilgilendirilmektedir (B.1.5-12). Ayrıca bu kapsamda yer alan düzeltici ve iyileştirici faaliyetler için Fakülte SBF-PR-09 Düzeltici ve İyileştirici Faaliyet Prosedürü ve işletilmektedir (B.1.5-1).

Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulamasına yönelik adımlar vardır (B.1.5-13). Fakülte öğrencilerine yönelik Akreditasyon Sürecinde Öğrenci Deneyim Paylaşımı (B.1.5-14) ve Yükseköğretimde Akreditasyon paneli gerçekleştirilmiştir (B.1.5-15). Fakülte öğretim elemanlarına yönelik Program Değerlendirme ve Akreditasyon içerikli eğitici eğitimi yapılmıştır (B.1.5-16). Ayrıca, Hemşirelik Bölümü program akreditasyonu hazırlıkları devam etmekte olup, HEPDAK'a başvuru gerçekleştirilmiştir (B.1.5-17).

Deprem, COVID-19 gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli sürdürülebilir öğretim modeli uzaktan eğitimidir. Bu amaçla Microsoft Teams programı kullanılmıştır. Bunun için gerekli eğitimler verilmiştir (B.1.5-18, B.1.5-19). Eğitim programının kalitenin artması ve sürdürülebilirliği için Eğitim ve Öğretim Mükemmelliği Koordinatörlüğünün kurulması planlanmaktadır.

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- B.1.5-1 [ÇAKÜ SBF Kalite Dokümantasyonu](#)
- B.1.5-2 [Hemşirelik Bölümü I. Mezun Çalıştayı](#)
- B.1.5-3 [Hemşirelik Bölümü Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- B.1.5-4 [Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- B.1.5-5 [Beslenme ve Diyetetik Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)
- B.1.5-6 [Eğitim-Öğretim Değerlendirme Anket Sonuçları](#)
- B.1.5-7 [Mezun GANOLAR](#)
- B.1.5-8 [Fakülte Bölümler GANOLAR](#)
- B.1.5-9 [Dekan-Öğrenci Buluşmaları](#)
- B.1.5-10 [Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)
- B.1.5-11 [Dekan-Araştırma Görevlileri Toplantısı](#)
- B.1.5-12 [Akademik Kurul Yılısonu Değerlendirme Toplantısı](#)
- B.1.5-13 [Birim Öz Değerlendirme Raporu](#)
- B.1.5-14 [Akreditasyon Sürecinde Öğrenci Deneyim Paylaşımı](#)
- B.1.5-15 [Yükseköğretimde Akreditasyon Paneli](#)
- B.1.5-16 [Program Değerlendirme ve Akreditasyon Eğitimi](#)

B.1.5-17 Hemşirelik Bölümü HEPDAK Maliyet Kabul Yazısı-Fakülte Bulut Sistemi

B.1.5-18 [Uzaktan Eğitim Merkezi](#)

B.1.5-19 [Uzaktan Eğitim İçin Microsoft Teams Kullanımı](#)

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Fakülte, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanmasına (Fakülte Kurulu, Eğitim Komisyonu, Kalite Komisyonu, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, Öz Değerlendirme Komisyonu vb.) (B.1.6-1, B.1.6-2), Bilgi yönetim sistemine (B.1.6-3) ve uzman insan kaynağına sahiptir (B.1.6-4). Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır (B.1.6-5).

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Bu kapsamda Fakülte bünyesinde yer alan kalite dokümantasyonunda yer alan SBF-PR-03 Eğitim Programının İzlenmesi ve Geliştirilmesi Prosedürü, SBF-PR-05 Sürekli İyileştirme Prosedürü, SBF-UE-04 Mezun Takip ve Değerlendirme Usul ve Esasları ve iş akışları ile gerçekleştirilmeye başlanmıştır. Dönem sonlarındaki ders değerlendirme anketleri aracılığıyla öğrencilerin ders ve müfredatı ile ilgili görüşleri dikkate alınmaktadır (B.1.6-6). Değerlendirme anketi sonuçları, ilgili programlarda zorunlu ve/veya seçmeli dersleri ekleme veya değiştirme amacına yönelik olarak kullanılmaktadır (B.1.6-7, B.1.6-8).

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi, öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu kalite dokümantasyon sistemine uygun takip edilmektedir. Mezun anketi çalışması, ölçme değerlendirme yöntemleri çalışması, akademik danışmanlık sisteminin değerlendirilmesi, memnuniyet anketleri, geri bildirimler ve Eğitim-Öğretim Değerlendirme Anket ile iyileştirilmelere katkı sağlamaktadır. Bu doğrultuda SBF-PR-09 Düzeltici ve İyileştirici Faaliyet Prosedürü ve işletilmektedir (B.1.6-6, B.1.6-9, B.1.6-10, B.1.6-11).

TYYÇ kapsamında belirlenen prensiplere uygun planlanan program çıktıları da eğitim-öğretim yılının her yarıyılı başında değerlendirilerek yapılması öngörülen iyileştirmeler PUKÖ döngüsü uyarınca planlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu kapsamda SBF-PR-05 Sürekli İyileştirme Prosedürü ve SBF-İA-06 Sağlık Bilimleri Fakültesi PUKÖ Döngüsü İş Akış Şeması işletilmektedir (B.1.6-1, B.1.6-6).

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

B.1.6-1 [2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

B.1.6-2 [Fakülte Koordinatörleri ve Sorumluları](#)

B.1.6-3 [E-kampüs Bilgi Yönetim Sistemi](#)

B.1.6-4 [ÇAKÜ SBF Akademik Personel](#)

B.1.6-5 [Komisyonlar Görev Tanımları](#)

B.1.6-6 [ÇAKÜ SBF Kalite Dokümantasyonu](#)

B.1.6-7 [Eğitim-Öğretim Değerlendirme Anket Sonuçları](#)

B.1.6-8 [Ergoterapi Bölümü Müfredat Değerlendirme Çalıştayı](#)

B.1.6-9 [Mezun Anket Değerlendirme Sonuçları](#)

B.1.6-10 [Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)

B.1.6-11 [Hemşirelik Bölümü Akreditasyon İzleme ve Değerlendirme Çalıştayı](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Fakültemizin misyon ve vizyonu çerçevesinde nitelikli öğrenci yetiştirilmesi adına öğrenci merkezli öğrenmeye önem verilmektedir (B.2.1-1). Tüm eğitim türleri içerisinde o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. SBF-FR-23 Ders Değerlendirme Dosyası (B.2.1-2) ve Saha/Klinik Uygulama Dersi Öğrenci Değerlendirme Rehberlerinde de öğrenme çıktılarına kazandırmaya yönelik öğretim yöntem ve materyallerine yer verilmektedir (B.2.1-3).

Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir (B.2.1-4, B.2.1-5). Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir (B.2.1-6). Uzaktan eğitim ile yapılan derslerin videoları kaydedilmekte ve bir sonraki dönem için öğrencilerin erişimine açılarak tekrar arşivden izlemeleri sağlanmaktadır (B.2.1-7).

Fakülte web sayfasında yararlanabilecek aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine yer verilmiştir (B.2.1-4). Ayrıca örgün ve uzaktan eğitim kapsamında eğitimciler için eğitim program içeriğinde etkileşimli ve öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin eğitimler verilmiştir (B.2.1-8). Eğitimciler kendilerine özgü disiplinlerine ilişkin eğitici eğitimlerine de katılmaktadır (B.2.1-9).

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.1-1 [ÇAKÜ SBF Misyon-Vizyon](#)

B.2.1-2 [ÇAKÜ SBF Kalite Dokümantasyonu](#)

B.2.1-3 [Saha Klinik Uygulama Dersi Öğrenci Değerlendirme Rehberleri](#)

B.2.1-4 [Aktif Öğretim Yöntem Teknik ve Araçları](#)

B.2.1-5 [Sağlık Bilimlerinde Araştırma Yöntemleri Dersi Örneği](#)

B.2.1-6 [Eğitim-Öğretim Değerlendirme Anket Sonuçları](#)

B.2.1-7 Çevrimiçi Derslerin Yönetim-Fakülte Bulut Sistemi

B.2.1-8 [Öğretim Materyal Türleri ve Etkileşimli Öğrenme Materyalleri Eğitimi](#)

B.2.1-9 [Hemşirelik Programlarında Öğrenme ve Öğretme Destek Sistemleri Webinar](#)

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Fakültede ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin sistematik ve sürekliliğini sağlayabilmek amacıyla ÇAKÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği (B.2.2-1) esas alınarak kalite dokümantasyonu kapsamında SBF-UE-03 Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları ve SBF-RH-07 Soru Hazırlama Rehberi oluşturulmuştur (B.2.2-2). Bu esaslar ve rehberde de belirtildiği final sınavı, ara sınav, proje, ödevler, uygulama sınavları gibi ortak ve her disiplinin kendine özgü üzere güncel ve çoklu değerlendirmeler

kullanılmaktadır. Özellikle öğrencilerimize ödevler verilerek, araştırarak öğrenmeleri teşvik edilmekte ve derse katılımları sağlanmaktadır (B.2.2-3). Öğrencilerin teorik bilgileri sahada deneyimlemeleri için klinik ve mesleki simülasyon uygulamaları ve çeşitli kuruluşlara teknik geziler düzenlenmektedir (B.2.2-4, B.2.2-5).

Ölçme ve değerlendirme süreçlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla Fakülte Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu oluşturulmuştur (B.2.2-6). Sınavların öğrenme çıktılarına ve soru hazırlama rehberine uygunluğunun değerlendirilmesi amacıyla Bölüm bazında Soru Hazırlama Çalıştayı yapılmıştır Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanması amacıyla Soru İnceleme Komiteleri soruları değerlendirmektedir (B.2.2-7).

Ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesinde eğitimcilere de yönelik Hemşirelikte Ölçme ve Değerlendirmeye Giriş Eğitimi (B.2.2-8) ve Ölçme Değerlendirme Yöntem ve İlkeleri Çoktan Seçmeli Madde ve Test Analizi eğitimleri verilmiştir (B.2.2-9). Öğretim üye ve elamanları SBF-FR-23 Ders Değerlendirme Dosyasında dersinin ölçme ve değerlendirmesine ilişkin faaliyetlere (madde analizler, soru-öğrenme çıktısı ilişkileri, öğrenci geri bildirimleri) ve iyileştirme çalışmalarına yer vermektedir (B.2.2-2).

Sınavların duyurulması akademik takvim (B.2.2-10) ve Fakülte web sayfasında paylaşılmaktadır. Sınav takvimi ile sınavın hazırlanmasına ve yürütülmesine ilişkin kurallar da öğrencilere web sayfasında duyurulmakta olup, sınavın güvenliğine ilişkin süreçler sağlanmaktadır (B.2.2-11).

ÇAKÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği kapsamında öğrencilerin teorik derslerde %70, uygulamalı derslerde ise %80 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bölüm müfredatlarındaki dersler kapsamında öğrencilere proje ödevleri, vaka çalışmaları, iş birliğine dayalı öğrenme, araştırma, sunum, saha anketleri, testler, sözlü sınavlar, akran değerlendirme gibi yöntemlerle öğrenciler derse dahil edilmektedir. Ders bilgi paketlerinde proje, sınıf içi etkinlikler gibi öğrenci merkezli öğrenmeye yönelik değerlendirmeler yer almaktadır (B.2.2-1). Ölçme ve değerlendirme faaliyetlerine ilişkin öğrenci geri bildirimleri alınmakta olup, iyileştirme çalışmaları yapılmaya devam edilmektedir (B.2.2-12, B.2.2-13). Ayrıca, eğitim programının kalitenin artması ve sürdürülebilirliği için Eğitim ve Öğretim Mükemmelliği Koordinatörlüğünün kurulması planlanmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.2-1 [Çankırı Karatekin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği](#)

B.2.2-2 [ÇAKÜ SBF Kalite Dokümantasyonu](#)

B.2.2-3 [ÇAKÜ Sağlık Yönetimi Bologna Bilgi Sistemi](#)

B.2.2-4 [Klinik ve Mesleki Alan Simülasyon Uygulama Çalışması](#)

B.2.2-5 [Sağlık Yönetimi Bölümü Öğrencileri Teknik Gezi](#)

B.2.2-6 [Fakülte Koordinatörleri ve Sorumluları](#)

B.2.2-7 [Soru Hazırlama Çalıştayı](#)

B.2.2-8 [Hemşirelikte Ölçme ve Değerlendirmeye Giriş Eğitimi](#)

B.2.2-9 [Ölçme Değerlendirme Yöntem ve İlkeleri Çoktan Seçmeli Madde ve Test Analizi Eğitimi](#)

B.2.2-10 [ÇAKÜ Akademik Takvim](#)

B.2.2-11 [Final Sınavı Hakkında Önemli Duyuru](#)

B.2.2-12 [Eğitim-Öğretim Değerlendirme Anket Sonuçları](#)

B.2.2-13 [Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Fakültemiz bölümlerine ÖSYM tarafından yapılan Yüksek Öğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonuçlarına göre sayısal, sözel ve eşit ağırlık puan türlerinden öğrenci alınır. YKS sonuçlarına göre Fakülte bölümlerimizin kontenjanları ve yerleşen öğrenci bilgileri 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu sayfa 26'da verilmiştir (B.2.3-1). Yatay geçiş, dikey geçiş, uluslararası öğrenci, çift anadal ve yandal öğrenci kabulleri Çankırı Karatekin Üniversitesi Yönetmelik ve Yönergeleriyle uyumludur (B.2.3-2, B.2.3-3).

Öğrenci Hareketliliği ERASMUS öğrenci değişim programları ile sağlanmaktadır (B.2.3-4). Fakültede öğrencilerin önceki öğrenmelerine ilişkin olarak muafiyetler yapılmaktadır. Öğrenciler SBF-FR-57 Ders Muafiyeti Başvuru Formu'nu doldurarak ilgili Bölüm Başkanlığı'na başvurabilmektedir. Bu noktada dersin içeriği ve AKTS değeri dikkate alınmaktadır. Ayrıca öğrenciler katıldıkları bilimsel, sosyal faaliyetlere yönelik her akademik yarı yılda SBF-FR-50 Sosyal Karne Formu'nu doldurarak bu uygulamadan da yararlanabilmektedir. Bu kapsamda SBF-UE-05 Sosyal Karne Düzenleme Usul ve Esasları işletilmektedir. Tüm duyurular Fakülte web sayfasından paydaşlara duyurulmaktadır (B.2.3-5).

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.3-1 [2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

B.2.3-2 [ÇAKÜ Yönetmelikler](#)

B.2.3-3 [2022-2023 Bahar Dönemi Merkezi Yerleştirme Yatay Geçiş Sonuçları](#)

B.2.3-4 [Erasmus Anlaşmaları](#)

B.2.3-5 [ÇAKÜ SBF Kalite Dokümantasyonu](#)

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Mezuniyet ile ilgili koşullar, Çankırı Karatekin Üniversitesi Lisans ve Önlisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre belirlenmiş olup, web sayfasında yayınlanmaktadır. Kayıtlı olduğu programın öğretim planındaki bütün dersleri ve uygulamasını başarı ile tamamlamış ve genel ağırlıklı not ortalaması 4.00 üzerinden en az 2.00 olan başarılı öğrenci diploma almaya hak kazanır (B.2.4-1). Her dönemin başında oluşturulan izlencelerde, dersin değerlendirme yöntemleri, her dersin başında öğrencilere Bologna süreci kapsamında bildirilmektedir (B.2.4-2, B.2.4-3). Ayrıca E-Kampüs Bilgi Yönetim Sisteminde Bologna işlemlerinde de değerlendirmelere yer verilmektedir (B.2.4-4).

Değişim programları, yatay geçiş, dikey geçiş, uluslararası öğrenci, çift anadal ve yandal öğrenci kabulleri Çankırı Karatekin Üniversitesi Yönetmelik ve Yönergeleriyle uyumludur (B.2.4-5). Sertifikalandırma ve diploma işlemleri tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır (B.2.4-6).

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.4-1 [Çankırı Karatekin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği](#)

B.2.4-2 [ÇAKÜ Sağlık Yönetimi Bologna Bilgi Sistemi](#)

B.2.4-3 [Ders İçerikleri](#)

B.2.4-4 [E-kampüs Bilgi Yönetim Sistemi](#)

B.2.4-5 [ÇAKÜ Yönetmelikler](#)

B.2.4-6 [ÇAKÜ SBF Kalite Dokümantasyonu](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Fakültenin eğitim, fiziki altyapı kapasitesi öğrenci ve öğretim elemanı sayılarına göre her geçen gün geliştirilmekte ve birim idari faaliyet raporunda kamuoyu ile paylaşılmaktadır (B.3.1-1). Ayrıca, ÇAKÜ Bologna Bilgi Sisteminde hers derse ilişkin öğrenme kaynağı ayrıntılı şekilde belirtilmiştir (B.3.1-2).

Sağlık Bilimleri Fakültesi Kütüphanesi bulunmaktadır. Kütüphanede öğrencilerin güncel ve elektronik kaynakları takip edebilecekleri Bilgisayar Laboratuvarı bulunmaktadır (B.3.1-1). Ayrıca Üniversite Merkez Kütüphanesi Sağlık Bilimleri Fakültesine yakın mesafede olup, öğrenciler tarafından kullanılabilir (B.3.1-3).

Öğrenciler uzaktan eğitime ilişkin derslerini ve öğretim elemanları tarafından kaynak paylaşımı, ödev yükleme gibi amaçlarla kullanabilecekleri Microsoft Teams uygulaması kullanılmaktadır (B.3.1-4, B.3.1-5).

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir. Öğrencilerin laboratuvar uygulamalarını gerçekleştirdiği Anatomi, Ebelik, Ergoterapi, Hemşirelik Laboratuvarları gibi toplam 12 laboratuvar bulunmaktadır (B.3.1-1, B.3.1-6 - B.3.1-16). Üç Boyutlu Visible Body anatomi, fizyoloji, kaslar, iskelet sistemi ve dolaşım sistemini etkileşimli 3 boyutlu modeller, animasyonlar, testler, arttırılmış gerçeklik ve çok daha fazlası ile sunan bir programı kullanılmaktadır (B.3.1-17). Ayrıca, Eğitim Ambulansı, Hemşirelik Simülasyon Eğitim Mankeni, Ebelik Simülasyon Eğitim Mankeni, mikroskop, eğitim videoları vb. bilgi ve teknolojik kaynaklar kullanılmaktadır (B.3.1-1, B.3.1-18).

Fakültede yıllık periyodlar halinde planlanan çeşitli etkinlik ve sempozyumlar gerçekleştirilmektedir (B.3.1-19, B.3.1-20). Ayrıca öğrenciler Fakülte Bülteni'nde yazılarını yayınlatabilmektedir (B.3.1-21).

Sağlık Bilimleri Fakültesinde gerçekleşen sosyal, bilimsel ve kültürel etkinlikler de öğrenciye çeşitli öğrenme çıktıları sağlamaktadır. Her öğrenci için, akademik ve kariyer danışmanlığı yapmak üzere bir öğretim üyesi belirlenerek öğrenciye eğitimi süresince akademik ve kariyer danışmanlık desteği sağlanmaktadır. Bu kapsamda Fakültede kalite dokümantasyon sisteminde yer alan SBF-UE-06 Akademik Danışmanlık Hizmetleri Uygulama Esasları'na göre akademik ve kariyer danışmanlık hizmetleri işletilmeye başlanmıştır (B.3.1-22).

Öğrenme kaynakları öğrenci geri bildirimlerine yönelik olarak düzenli izlenmekte ve iyileştirilmektedir (B.3.1-23). Bu amaçla eğitimcilere yönelik eğitici eğitimlerine devam edilmektedir (B.3.1-24, B.3.1-25).

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- B.3.1-1 [2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)
- B.3.1-2 [ÇAKÜ Sağlık Yönetimi Bologna Bilgi Sistemi](#)
- B.3.1-3 [ÇAKÜ Merkez Kütüphanesi](#)
- B.3.1-4 [UZEM](#)
- B.3.1-5 [Microsoft Teams](#)
- B.3.1-6 [Ergoretapi Laboratuvarı](#)
- B.3.1-7 [Kardiyopulmoner Rehabilitasyon Eğitim Laboratuvarı](#)
- B.3.1-8 [Anatomi Uygulama Laboratuvarı](#)
- B.3.1-9 [Beslenme ve Diyetetik Bölümü Uygulama Laboratuvarı](#)
- B.3.1-10 [Biyokimya Laboratuvarı](#)
- B.3.1-11 [Biyoteknoloji Laboratuvarı](#)
- B.3.1-12 [Çocuk Gelişimi Bölümü Uygulama Laboratuvarı](#)
- B.3.1-13 [Ebelik Bölümü Laboratuvarı](#)
- B.3.1-14 [Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Laboratuvarı](#)
- B.3.1-15 [Hemşirelik Beceri ve Klinik Simülasyon Eğitim Laboratuvarı](#)
- B.3.1-16 [Mikrobiyoloji Laboratuvarı](#)
- B.3.1-17 [3 Boyutlu İnsan Anatomi Atlası](#)
- B.3.1-18 [Eğitim Videoları](#)
- B.3.1-19 [Klinik Deneyim Yogun Bakım Hemşireliği Etkinliği](#)
- B.3.1-20 [Sağlık Bilimleri Fakültesi I.Öğrenci Kongresi](#)
- B.3.1-21 [Sağlık Bilimleri Fakültesi Temmuz 2023 Bülteni](#)
- B.3.1-22 [ÇAKÜ SBF Kalite Dokümantasyonu](#)
- B.3.1-23 [Eğitim-Öğretim Değerlendirme Anket Sonuçları](#)
- B.3.1-24 [Öğretim Materyal Türleri ve Etkileşimli Öğrenme Materyalleri Eğitimi](#)
- B.3.1-25 [Hemşirelik Programlarında Öğrenme ve Öğretme Destek Sistemleri Webinar](#)

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Akademik danışman, Akademik Danışmanlık Hizmetleri Uygulama Esasları madde 6'da belirtilen 'Akademik danışmanlık ve kariyer hizmeti ve yürütülmesi 'ne göre öğrencilere danışmanlık yapar. Ders yılı başlamadan önce Yönetim Kurulu Kararı ile Bölüm Başkanlığı tarafından bölümün öğretim elemanları arasından her bir öğrenci için akademik danışman görevlendirilir. Fakültede kalite dokümantasyon sisteminde yer alan SBF-UE-06 Akademik Danışmanlık Hizmetleri Uygulama Esaslarına göre akademik danışmanlık hizmetleri işletilmeye başlanmıştır. Bu doğrultuda, öğrenciler için akademik ve kariyer danışmanlık sistemi oluşturulmuş, işletilmeye başlanmış, düzenli olarak raporlanmakta ve sonuçları değerlendirilmektedir (B.3.2-1).

Akademik danışmanların, danışman görüşme saatlerini, haftada en az iki saat olmak üzere, belirlemelerini ve bunun öğrencilere ilan edilmesini sağlaması fakülte akademik danışmanlık hizmetleri uygulama esaslarında belirtilmektedir (B.3.2-1. Fakülte web sayfasında yayınlanmaktadır (B.3.2-2). Fakülte akademik ve kariyer danışmanlık iş akış şemasında belirtildiği üzere bu toplantılara ilişkin tutanaklar ve raporlar eğitim-öğretim yılı sonunda Bölüm Başkanlığı'na teslim edilmektedir (B.3.2-1).

Tüm Bölümlerdeki öğrencilere kenti, üniversiteyi ve üniversite imkanlarını tanıtmak için videolar, web sayfası bilgileri ve kültür gezilerine yönelik Üniversite Kültürü ve Oryantasyonu dersi verilmektedir (B.3.2-3). Bölüm lisans programlarında öğrencilerin kariyer basamaklarını en baştan tanımaları ve kariyer yolculuklarını tasarlamada yol gösterici olması amacıyla birinci sınıf güz yarı yılında zorunlu ders olan OZD101 Kariyer Planlama Dersi yer almaktadır (B.3.2-4).

Öğrencilerin mezuniyet sonrası iş ve akademik kariyer gelişimlerine katkısı olabilecek organizasyonların program amaçları doğrultusunda planlanmasına özen gösterilmektedir. Bu doğrultuda, öğrencilerin “SBF-FR-10 Kariyer Günleri Program Formu” işletilmekte olup (B.3.2-1), kariyer etkinlikleri gerçekleştirilmeye devam edilmektedir (B.3.2-5).

ÇAKÜ SBF Psikososyal Destek Komisyonu (B.3.2-6) ve sunduğu hizmetler hakkında bilgilendirmek amacıyla SBF-PL-01 Psikososyal Destek Komisyon Hizmeti Yönetim Planı düzenlenmiş olup, web sitesinde yayınlanarak öğrencilere duyurulmuştur (B.3.2-7). Bu yönetim planını doğrultusunda, SBF-İA-09 Psikososyal Destek Komisyonu İş Akış Şeması da hazırlanmış olup, öğrencilerin bu hizmetleri değerlendirmelerine yönelik SBF-FR-45 Psikososyal Destek Hizmeti Ön Değerlendirme Formu işletilmekte olup (B.3.2-1), 2023 yılında 12 öğrenciye psikososyal destek hizmeti verilmiştir (B.3.2-8).

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.2-1 [ÇAKÜ SBF Kalite Dokümantasyonu](#)

B.3.2-2 [Akademik Danışmanlık Saatleri](#)

B.3.2-3 [Üniversite Kültürü ve Oryantasyonu](#)

B.3.2-4 [Kariyer Planlama Dersi](#)

B.3.2-5 [Kariyer Günleri Genç Sosyal Çalışmacılar](#)

B.3.2-6 [Fakülte Koordinatörleri ve Sorumluları](#)

B.3.2-7 [Fakülte Psikososyal Destek Hizmeti Web Sayfa Duyurusu](#)

B.3.2-8 Fakültemiz Psikososyal Danışmanlık ve Rehberlik Komisyonu 2023-2024 Yılı Değerlendirme Raporu-Fakülte Bulut Sistemi

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine ve kullanımına sunulmuştur (B.3.3-1).

Çankırı Karatekin Üniversitesi'nin merkez yerleşkesinde bir merkez kütüphanesi bulunmakta olup (B.3.3-2), öğrenciler kütüphaneden uzaktan erişim şifresi alarak kütüphane veri tabanlarına kampüs dışında da ulaşabilmektedir (B.3.3-3).

Uluyazı Yerleşkesinde bulunan yemekhane, kafeterya ve kantinlerden akademik, idari personel ve Fakülte öğrencileri yararlanabilmektedir. Fakülte öğrencileri ÇAKÜ yurtlarından yararlanmaktadır (B.3.3-4).

Öğrencilere uzaktan eğitim ile ilgili teknik, idari, eğitsel konularda destek hizmetleri sunulmakta (B.3.3-5) ve öğrencilerden memnuniyet anketleri ile bu konuda geribildirimler alınmaktadır (B.3.3-6). Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamalarına yönelik olarak Microsoft Teams programı kullanılmaktadır (B.3.3-7).

Tesis ve altyapı hizmetlerine yönelik geri bildirimler alınarak gereksinimlere göre iyileştirilme çalışmaları yürütülmektedir. Bu doğrultuda; bölümlerden malzeme talepleri toplanmakta (B.3.3-8), tadilat işlemleri için gerekli iyileştirmeler yapılmakta (B.3.3-9),

dersliklerde kapasite artırımına gidilmekte (B.3.3-10), projeksiyon, bilgisayar gibi araçların bakımları yapılmaktadır (B.3.3-11).

Tesis ve Altyapılar

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.3-1 [2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

B.3.3-2 [ÇAKÜ Merkez Kütüphanesi](#)

B.3.3-3 [ÇAKÜ Kütüphane Uzaktan Erişim](#)

B.3.3-4 [ÇAKÜ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](#)

B.3.3-5 [UZEM](#)

B.3.3-6 [Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)

B.3.3-7 [Microsoft Teams](#)

B.3.3-8 Malzeme Talep Yazısı-Fakülte Bulut Sistemi

B.3.3-9 Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Dersliklerdeki Sıraların Tamir ve Bakımı Yazısı-Fakülte Bulut Sistemi

B.3.3-10 Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Dersliklerde Kapasite Artırımı Yazısı-Fakülte Bulut Sistemi

B.3.3-11 Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Bakım Onarım Yazıları-Fakülte Bulut Sistemi

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Çankırı Karatekin Üniversitesi'nde Rektörlüğe bağlı birimler arasında engelli öğrencilerin, öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için gerekli tedbirleri almak, diğer öğrencilerle benzer koşullarda akademik çalışmalarını sürdürebilmelerini sağlamak amacıyla "Engelli Öğrenci Birimi" yer almaktadır (B.3.4-1). Komisyon üyeleri engellilik alanında bilgi sahibi tercihen ilgili alanlardaki akademisyen ve idari personelden oluşmaktadır. Fakültede de Engellsiz Üniversite Akademik Birim Komisyonu bulunmaktadır. Ayrıca, Fakültede diğer dezavantajlı grupları değerlendirmek için Burs Komisyonu ve Risk Değerlendirme Komisyonu da vardır (B.3.4-2). Öğrenci özellikleri Burs Komisyonu tarafından değerlendirilerek öğrencilere ücretsiz yemek bursu sağlanmaktadır (B.3.4-3).

Engelli olan üniversite öğrencilerinin akademik, fiziksel, psikolojik ve sosyal yaşamlarını engellemeyecek biçimde öğretim programlarını düzenlemek için hem engelli öğrencinin devam ettiği eğitim ortamının düzenlenmesini sağlamak, hem de engellilere yönelik araç-gereç temin etmek, özel ders materyallerinin hazırlamak, engellilere uygun eğitim, araştırma ve barındırma ortamlarının hazırlamak konularında çalışmalar yapılmaktadır. Engelli öğrenciler için bina girişlerinde engelli rampaları ve asansörle erişim imkânı sağlanmaktadır. Fakülte mimari yapısı ve olanakları, engelli öğrencilerin gereksinimlerine göre düzenleme çalışmaları devam etmektedir. ÇAKÜ SBF binasında bir asansör bulunmaktadır. Ayrıca, 2024 Engellsiz Üniversite/Fakülte olması için gerekli çalışmalar planlanmıştır (B.3.4-4).

Dezavantajlı Gruplar

Olgunluk düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

B.3.4-1 ÇAKÜ Engelli Öğrenci Birimi-Fakülte Bulut Sistemi

B.3.4-2 [Fakülte Koordinatörleri ve Sorumluları](#)

B.3.4-3 2022-2023 Yılı Ücretsiz Yemek Bursu Alanların Listesi-Fakülte Bulut Sistemi

B.3.4-4 Engelsiz Üniversite Akademik Birim Komisyonu Mekan Analiz Raporu-Fakülte Bulut Sistemi

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin olarak SBF-PR-07 Etkinlik Prosedürü işletilmektedir (B.3.5-1). Bir etkinliğin planlanmasında SBF-FR-07 Etkinlik Talep Formu doldurulmakta, etkinliğe katılanlar kayıt altına alınarak etkinlik katılımcılar tarafından değerlendirilmektedir (B.3.5-2).

Öğrencilerinin sosyal becerilerinin geliştirmesi, farklı bölümler ile kaynaşarak üniversite aidiyetinin artması ve birlikte iş yapabilme yetilerinin oluşması/artması amacıyla ders dışında ilgi alanlarına göre oluşturulmuş öğrenci kulüplerine katılımları için desteklenmektedir. Bu kapsamda Üniversitemiz bünyesinde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı çatısı altında öğrenci toplulukları yer almaktadır (B.3.5-3). Fakülte öğrencilerinin üye ve öğretim elemanlarının akademik danışman olduğu öğrenci toplulukları Fakülte web sayfasında yer almaktadır (B.3.5-4, B.3.5-5). Topluluklar aracılığı ile öğrencilerin çeşitli etkinlikler düzenlemekte ve diğer öğrencilerin de etkinliklere katılımı sağlanmaktadır (B.3.5-6).

Fakültede öğrencilerin bireysel ve mesleki gelişimine yönelik sosyal ve kültürel etkinlikler gerçekleştirilmektedir (B.3.5-7, B.3.5-8, B.3.5-9). Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde aylık olarak çıkartılan “Sağlık Bilimleri Bülteni”nde Fakülte öğrencilerinin de aktif rol alması sağlanmaktadır (B.3.5-10).

Spor faaliyetleri kapsamında Uluyazı Yerleşkesinde açık ve kapalı spor kompleksleri bulunmaktadır. Üniversitemizde 3 adet Kapalı Spor Salonu, 2 adet Sağlıklı Yaşam Merkezi (Fitness Salonu), 1 adet Step-Aerobik Salonu, 1 adet Jimnastik Salonu, 1 adet Uzak Doğu ve Boks Salonu, 1 adet Güreş Salonu bulunmaktadır. Açık spor kompleksin de ise basketbol sahaları, voleybol ve tenis kortu mevcuttur (B.3.5-11). Fakültede Spor Etkinlikleri Komisyonu bulunmaktadır (B.3.5-12).

Öğrencilerin Fakülteye, Bölümlere uyumunu artırmak, bireysel ve mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla Akran Yönderliği uygulaması işletilmektedir. Ayrıca öğrenciler katıldıkları sosyal ve kültürel faaliyetlere yönelik her akademik yarı yılda SBF-FR-50 Sosyal Karne Formu’nu doldurarak bu uygulamadan da yararlanabilmektedir. Bu kapsamda SBF-UE-05 Sosyal Karne Düzenleme Usul ve Esasları işletilmektedir (B.3.5-1). Tüm duyurular Fakülte web sayfasından paydaşlara duyurulmaktadır (B.3.5-13). Ayrıca, yapılan tüm etkinliklerin tarih/saat, gerçekleştiren bölüm, etkinlik başlığı, konuşmacı bilgileri, etkinlik yeri ve sonuç raporu bilgileri akademik dönem temel alınarak yıl bazında Fakülte web sayfasında paylaşılmaktadır (B.3.5-14). 2023 yılına ilişkin faaliyetler 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu sayfa 35 ve 36’da belirtilmiştir (B.3.5-15).

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.5-1 [ÇAKÜ SBF Kalite Dokümantasyonu](#)

- B.3.5-2 [Diyabet Yönetimi Etkinlik Sonuç Raporu](#)
- B.3.5-3 [ÇAKÜ Öğrenci Toplulukları](#)
- B.3.5-4 [ÇAKÜ SBF Öğrenci Toplulukları](#)
- B.3.5-5 [ÇAKÜ Genç Yeşilay Topluluğu](#)
- B.3.5-6 [Yüksek Öğretimde Akreditasyon Paneli](#)
- B.3.5-7 [Bardak Boyama Etkinliği](#)
- B.3.5-8 [Grenier İçin Mindfulness ve Stresle Baş Etmek](#)
- B.3.5-9 [3 Aralık Dünya Engelliler Günü Programı](#)
- B.3.5-10 [ÇAKÜ SBF Ekim Bülteni](#)
- B.3.5-11 [ÇAKÜ Spor Şube Müdürlüğü](#)
- B.3.5-12 [Fakülte Koordinatörleri ve Sorumluları](#)
- B.3.5-13 [Akran ya da Akran Yönderi Olmak İster Misiniz?](#)
- B.3.5-14 [2023-2024 Yılı ÇAKÜ SBF Etkinlikleri](#)
- B.3.5-15 [2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Fakültede seçim, atama ve yükseltmeler için akademik liyakati gözeten, fırsat eşitliği sağlayan kriterler belirlenmiştir. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi işlemlerini ilgili mevzuata ve kurumun yönetmelik ve yönergeleri ile tanımlı süreçlerine göre yapmaktadır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddeleri başta olmak üzere Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca yürütülmektedir. Bu hükümlere ilave olarak öğretim üyelerinin atama ve yükseltme işlemleri için Çankırı Karatekin Üniversitesi Senatosu tarafından Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi 26 Ocak 2023 tarihinde güncellenmiş olup, bu tarihten sonraki atamalar güncellenen yönergeye göre gerçekleştirilmekte olup (B.4.1-1), web sayfasında yayınlanmaktadır (B.4.1-2).

Fakültedeki öğretim elemanı kadro yeterliliği sistematik olarak izlenmekte, güncellenmekte ve iyileştirilmektedir. Öğretim elemanı kadro yeterliliğini iyileştirebilmek için anabilim dalları tarafından düzenli olarak öğretim elemanı kadro talepleri yapılmaktadır (B.4.1-3). Anabilim dallarından Bölüm Başkanlığına gelen kadro talepleri Dekanlığa iletilmekte ve yönetim kurulunda görüşülüp, talepler Rektörlüğe iletilmektedir (B.4.1-4).

Fakültede atama ve yükseltme kriterlerinin misyon ve hedeflerle ilişkisini sağlamak için öğretim üyelerinin alanlarına uygun ders dağılımı yapılmaktadır. Fakültede dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri önceden ilan edilmiş kurallarla gerçekleştirilmektedir. Fakültedeki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/ akademik uzmanlık alanı bilgi birikimi vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi hususunda ana bilim dallarına öğretim elemanı atanırken yetkinlik alanı değerlendirmesi yapılmış olduğundan ders programı dağılımı buna uygun düzenlenmektedir (B.4.1-5, B.4.1-6).

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.4.1-1 [Çankırı Karatekin Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#)

B.4.1-2 [ÇAKÜ Mevzuat](#)

B.4.1-3 [Öğretim Üyesi Alımı Deneme Dersi Sunumu Tarih ve Yer Duyurusu](#)

B.4.1-4 Kadro Talep Yazısı-Fakülte Bulut Sistemi

B.4.1-5 [Uzmanlık Alan Kataloğu](#)

B.4.1-6 2023-2024 Yılı Bahar Dönemi Hemsirelik Ders Programı-Fakülte Bulut Sistemi

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Üniversiteler eğitim öğretim yanında aynı zamanda da bilim üreten, araştırma geliştirme yapan kuruluşlardır. Bu bilinçten hareketle Sağlık Bilimleri Fakültesinde de eğitim öğretim yanında güçlü akademik kadro yetiştirilmesine de önem verilmektedir (B.4.2-1). Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirmek amacıyla Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Eğitici Eğitimi Eğitim Kursu Ocak – Şubat 2023 yapılmıştır (B.4.2-2).

Öğretim elemanlarının, uzaktan eğitimine (yönetim, iletişim, öğrenme, teknoloji, değerlendirme, öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına, vs.) ilişkin süreçler ile ilgili eğitimler sağlanmaktadır ve destek hizmetleri sunulmaktadır. Çankırı Karatekin Üniversitesi bünyesinde uzaktan eğitime imkân sağlamak amacıyla, 2014 yılında Çankırı Karatekin Üniversitesi Uzaktan Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) bu amaçla kurulmuştur (B.4.2-3). Çankırı Karatekin Üniversitesi uzaktan eğitim kapsamında Microsoft Teams ve Zoom kullanım imkanını da sağlamaktadır. Uzaktan eğitim için Microsoft Teams kullanımına ilişkin bilgilendirmeler web sayfasında yer almaktadır (B.4.2-4). Uzaktan Eğitim için Zoom kullanımına ilişkin bilgilendirmeler web sayfasında yer almaktadır (B.4.2-5).

Öğretim elemanların yetkinlik gelişimine ilişkin görüşleri ve isteklerine yönelik Dekan-Öğretim Elemanı görüşmeleri yapılarak gelişimleri desteklenmektedir (B.4.2-6). Kütüphanemize AYEUM aboneliği talebi karşılanarak öğretim elemanlarının gelişimi desteklenmeye devam edilmektedir (B.4.2-7).

Fakülte web sayfasında yararlanabilecek aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine yer verilmiştir (B.4.2-8). Tüm öğretim elemanlarının eğitimci yetkinliğini geliştirici programlara katılım durumu Stratejik İzlem Planına göre sistematik olarak izlenmekte, güncellenmekte ve iyileştirilmektedir (B.4.2-9, B.4.2-10). Eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik olarak bireysel ve mesleki eğitimlere katılmaları noktasında desteklenmektedir (B.4.2-11). Ayrıca, eğitimde kalitenin artmasını ve sürdürülebilirliği için Eğitim ve Öğretim Mükemmelliği Koordinatörlüğünün kurulması planlanmaktadır.

Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.4.2-1 [ÇAKÜ SBF Akademik Personel](#)

B.4.2-2 [Eğitici Eğitimi Kursu Programı](#)

B.4.2-3 [UZEM](#)

B.4.2-4 [Uzaktan Eğitim İçin Microsoft Teams Kullanımı](#)

B.4.2-5 [Zoom Kullanım Kılavuzu](#)

B.4.2-6 [Dekan-Araştırma Görevlileri Toplantısı](#)

- B.4.2-7 [AYEUM Veri Tabanı Aboneliği](#)
- B.4.2-8 [Aktif Öğretim Yöntem Teknik ve Araçları](#)
- B.4.2-9 [Hedefler Tablosu](#)
- B.4.2-10 [Sektörel Tuz ve Temelli Stratejik Ürünler İhtisaslaşma Çalıştayı](#)
- B.4.2-11 [Hemşirelik Programlarında Öğrenme ve Öğretme Destek Sistemleri Webinar](#)

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Hazırlanan çeşitli eğitimlerle eğitimcilerle eğitimler verilmektedir (B.4.3-1). Ayrıca fakülte olarak alanında etkin olmalarını sağlayabilecek eğitim almaları da sağlanmakta ve teşvik edilmektedir (B.4.3-2, B.4.3-3). Eğitim-öğretim kadrosunun performansları kapsamlı olarak izlenmektedir. Altı ayda bir YÖK Akademik bilgilerinin güncellenmesi sağlanmaktadır (B.4.3-4). Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmeleri amacıyla akademik izinler verilmektedir (B.4.3-5).

Öğretim elemanlarının ve öğrencilerin başarıları ödüllendirilmektedir (B.4.3-6). Öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerini ödüllendirmeye yönelik olarak Akademik Teşvik Portalı bulunmaktadır (B.4.3-7). Öğretim elemanlarının Q1 ve Q2 dergilerde yapmış oldukları yayınlara Yıl Sonu Akademik Kurul toplantılarında teşekkür belgesi takdim edilmektedir. Öğretim üyesine atanan ya da görevde yükselen akademik personellere akademik kurulda biniş töreni yapılmaktadır (B.4.3-8). Ayrıca, bilim uzmanlığı, doktora derecesi, öğretim üyeliği ya da görevde yükselmelere ilişkin Fakülte web sayfasında tebrik kartı duyurulmakta ve paydaşlarla paylaşılmaktadır (B.4.3-9).

Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde eğitim-öğretim faaliyetlerine de yer verilmektedir (B.4.3-10). Öğretim elemanlarının akademik performansını değerlendirmek, izlemek ve iyileştirmek amacıyla Öğretim Elemanı Performansı Değerlendirme Prosedürü planlanmaktadır.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- B.4.3-1 [Eğitici Eğitimi Kursu Programı](#)
- B.4.3-2 [Hemşirelik Programlarında Öğrenme ve Öğretme Destek Sistemleri Webinar](#)
- B.4.3-3 [Hemşirelik Bölümü Eğitici Eğitimi Kursu](#)
- B.4.3-4 [Akademik Personel YÖK Akademik](#)
- B.4.3-5 2023-2024 Yılı Bahar Dönemi Hemşirelik Ders Programı-Fakülte Bulut Sistemi
- B.4.3-6 [2209-A Proje Sahiplerinin Ödüllendirilmesi](#)
- B.4.3-7 [Akademik Teşvik Portalı](#)
- B.4.3-8 [Akademik Kurul Yılısonu Değerlendirme Toplantısı](#)
- B.4.3-9 [Dekanlık Kutlama Mesajı](#)
- B.4.3-10 [Çankırı Karatekin Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#)

C. ARAŞTIRMA GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Fakültemiz, araştırma süreçlerinin yönetimi konusunda Çankırı Karatekin Üniversitesi'nin belirlediği Araştırma politikası çerçevesini takip etmektedir. Üniversitemiz, ülkemizin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel alanlardaki rekabet gücüne ve kalkınmasına en yüksek düzeyde katkı sağlamayı amaçlayan bir misyon ve vizyonla hareket etmektedir (C.1.1-1). Temel değerleri, kalite politikası ve stratejik planı doğrultusunda, bölgesel ve yerel ihtiyaçları göz önünde bulundurarak ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi ve değer üretmeyi, araştırmayı teşvik etmeyi, AR-GE ve yenilikçi faaliyetleri iş birliği ve etkileşim çerçevesinde desteklemeyi ve araştırma-geliştirme çıktılarını sürekli olarak izleyerek geliştirmeyi amaçlamaktadır (C.1.1-2).

Çankırı Karatekin Üniversitesi'nin 31.12.2019 tarihli Senato Kararı doğrultusunda belirlenen Araştırma-Geliştirme Politika, Strateji ve Hedefler dikkate alınmaktadır (C.1.1-3). Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin araştırma stratejisi ve hedefleri, Çankırı Karatekin Üniversitesi'nin 2022-2026 Stratejik Planı ile uyum içinde planlanmaktadır (C.1.1-2). Fakülte, bilgi üretme ve yayma misyonu doğrultusunda özellikle Sağlık Bilimleri alanında etkin kaynakları kullanmayı, araştırma yapmayı ve ürettiği bilgiyi paydaşlarla ve genel toplumla paylaşarak sektörün, sağlık bilimleri alanının ve toplumsal gelişmenin gelişmesine katkı sağlamayı hedeflemektedir.

Bununla birlikte, bilgi üretimi ve araştırma geliştirme kültürünün gelişmesini ve yerleşmesini destekleyici yol ve yöntemlerin araştırılması, araştıran, düşünen ve üreten bireylerin yetişmesine katkı sağlamak için bir araştırma ve geliştirme anlayışı oluşturmak da önemli hedefler arasındadır. Fakülte, belirlenen araştırma strateji ve hedefleri doğrultusunda 2022-2026 yılı stratejik hedeflerini ayrıntılı olarak raporlamıştır. Bu stratejik plan, fakültenin resmi web sitesinde yayınlanmıştır (C.1.1-2).

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk düzeyi: İyileştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.1.1-1 [ÇAKÜ SBF Misyon-Vizyon](#)

C.1.1-2 [Hedefler Tablosu](#)

C.1.1-3 [Araştırma Geliştirme Politika Strateji ve Hedefler](#)

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir (C.1.2-1, C.1.2-2). Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliğine yönelik gerekli yönlendirmeler yapılmaktadır. Sağlık Bilimleri Fakültesi, araştırma faaliyetlerinde aktif olarak yer alarak öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen sempozyumlar, çalıştaylar ve kongrelere katılımını sağlamaktadır. Bu etkinlikler, öğretim elemanlarının yaptıkları çalışmalarını paydaşlarla paylaşarak yaygınlaştırmayı ve iş birliklerini artırmayı hedeflemiştir (C.1.2-3, C.1.2-4, C.1.2-5).

Araştırmaya yeni başlayanlar ve araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Q1 ve Q2 dergilerinden nitelikli yayın yapan

araştırmacılar Akademik Kurul toplantılarında ödüllendirilmekte (C.1.2-6) ve makaleler, bildiriler, projeler gibi araştırma faaliyetleri ÇAKÜ Öğretim Üyelğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi'nde kriter olarak puanlanmaktadır (C.1.2-7).

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak BAP gibi üniversite içi ve TÜBİTAK, KUZKA gibi üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinmektedir (C.1.2-3, C.1.2-8, C.1.2-9). Bu doğrultuda, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmeliği (C.1.2-10) ve Çankırı Karatekin Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi'nde kaynakların kullanımına ilişkin süreçler esas alınmaktadır (C.1.2-11).

Sağlık Bilimleri Fakültesi, çeşitli disiplinlerden gelen akademisyenlerin bir araya geldiği platformlar oluşturarak interdisipliner etkileşimi teşvik etmektedir. Öğretim elemanlarının bu etkinliklere katılımı, Fakülte'deki araştırma başarılarını geniş bir akademik topluluğa duyurma imkânı sağlamaktadır (C.1.2-12). Çeşitli kurum ve kuruluşlarla Eğitim, Öğretim ve Bilimsel Araştırma İşbirliği Protokolleri yapılmaktadır (C.1.2-13). Ayrıca, akademik personele ait 2023 yılı proje ve yayın bilgilerine Birim İdari Faaliyet Raporu sayfa 36 ve 37'de yer verilmiştir (C.1.2-14). Bununla birlikte araştırmacıların araştırma-geliştirme faaliyetlerini sistematik izlemek amacıyla form geliştirilmesi planlanmıştır.

Üniversitede yapılan kongrelerde sunulan bildiriler ve yapılan tartışmalar aracılığıyla, Fakülte ulusal/uluslararası alanda bilimsel çevrelerle etkileşim kurarak bilgi paylaşımında bulunmuştur. Ayrıca, bu etkinlikler aracılığıyla gerçekleştirilen paylaşımlar ve iş birlikleri, Fakültenin araştırma ağını güçlendirmektedir. Ulusal/uluslararası düzeydeki bu etkinliklere katılan öğretim elemanları, ortak projeler ve çalışmalar için uygun ortamlar oluşturarak Fakültenin araştırma potansiyeline katkıda bulunmaktadır (C.1.2-15, C.1.2-16, C.1.2-17). Öğretim üye ve elemanları Avrasya Sağlık Bilimleri Dergisi'nde editör, alan editörü ve yayın yaparak dergi süreçlerinde yer almaktadır (C.1.2-18).

Strateji Başkanlığından Fakülteye yıllık bütçe aktarılmakta olup (C.1.2-19), eğitim, araştırma ve geliştirme alanlarına yönelik malzemeler satın alınarak bütçeden karşılanmaya devam edilmektedir (C.1.2-20). Eğiticilerin bilimsel faaliyetleri Fakülte ödeneğinden karşılanmaktadır (C.1.2-21).

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.1.2-1 [ÇAKÜ SBF Misyon-Vizyon](#)

C.1.2-2 [Hedefler Tablosu](#)

C.1.2-3 [Sektörel Tuz ve Temelli Stratejik Ürünler ihtisaslaşma Çalıştayı](#)

C.1.2-4 [Evrelere Göre Doğum Yönetimi ve Kanıtı Dayalı Uygulamalar](#)

C.1.2-5 [Gıda Hijyeni ve Güvenliği Sempozyumu III](#)

C.1.2-6 [Akademik Kurul Yılsonu Değerlendirme Toplantısı](#)

C.1.2-7 [Çankırı Karatekin Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi](#)

C.1.2-8 [2209-A Proje Sahiplerinin Ödüllendirilmesi](#)

C.1.2-9 [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü](#)

C.1.2-10 [Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik](#)

C.1.2-11 [Çankırı Karatekin Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi](#)

C.1.2-12 [Bağımlılıklar Mücadele Çalıştayı](#)

C.1.2-13 [Eğitim, Öğretim ve Bilimsel Araştırma İş birliği Protokolleri](#)

C.1.2-14 [2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

C.1.2-15 [Uluslararası Karatekin Bilim ve Teknoloji Konferansı](#)

- C.1.2-16 [Kadın Kanserleri Hasta Okulu Programı](#)
C.1.2-17 [Sağlık Bilimleri Fakültesi I Öğrenci Kongresi](#)
C.1.2-18 [Avrasya Sağlık Bilimleri Dergisi](#)
C.1.2-19 Strateji Başkanlığı 2023 Yılı Bütçe Ödenek İşlemleri-Fakülte Bulut Sistemi
C.1.2-20 Satın Alınan Malzeme Listesi-Fakülte Bulut Sistemi
C.1.2-21 HEPDAK Kurum Eğitimi Çalıştayı Eğitici Ödemeleri-Fakülte Bulut Sistemi

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Hemşirelik Anabilim Dalı Halk Sağlığı Hemşireliği Doktora Programı bulunmaktadır (C.1.3-1). Bu program, Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 09.02.2022 tarihli toplantısından çıkan kararla açıldığından mezun verememiş olup, 1 (bir) doktora öğrencisi eğitime devam etmektedir (C.1.3-2).

Çankırı Karatekin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Lisansüstü Eğitim Öğretimle İlgili Genel Esaslar altında belirtilen “*Farabi, Erasmus ve Mevlana gibi karşılıklı değişim programları çerçevesinde yurt dışındaki üniversitelerden alınan dersler, eğitim programında eşdeğer olan veya yerine sayılabilecek dersler varsa bu derslere eşdeğer sayılır, aksi durumda alınan ders seçmeli olarak kendi kodu, adı ve AKTS’si ile birlikte öğrencinin not durum belgesi (transkript) ’ne işlenir.*” Madde 12-Kredi Transferi kapsamında öğrenciler bu programlardan yararlanabilmektedir (C.1.3-3).

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- C.1.3-1 [Halk Sağlığı Hemşireliği Doktora Programı](#)
C.1.3-2 [Enstitü Kayıtlı Öğrenci Sayısı](#)
C.1.3-3 [Çankırı Karatekin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır. Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, stratejik hedeflerle uyumlu ilerletilmektedir (C.2.1-1, C.2.1-2). Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir (C.2.1-3). Bu amaçla, öğretim elemanların yetkinlik gelişimine ilişkin görüşleri ve isteklerine yönelik Dekan-Öğretim Elemanı görüşmeleri yapılarak gelişimleri desteklenmektedir (C.2.1-4).

Tüm öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik izlemler Stratejik İzlem Planına göre sistematik olarak izlenmekte, güncellenmekte ve iyileştirilmektedir (C.2.1-1).

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.2.1-1 [Hedefler Tablosu](#)

C.2.1-2 [Sektörel Tuz ve Temelli Stratejik Ürünler ihtisaslaşma Çalıştayı](#)

C.2.1-3 [AYEUM Veri Tabanı Aboneliği](#)

C.2.1-4 [Dekan-Araştırma Görevlileri Toplantısı](#)

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir (C.2.2-1, C.2.2-2, C.2.2-3, C.2.2-4). Çeşitli kurum ve kuruluşlarla Eğitim, Öğretim ve Bilimsel Araştırma İş birliği Protokolleri yapılmaktadır (C.1.2-5).

Kurumdaki öğretim üye ve elemanları ve öğrenciler projelere katılarak ortak araştırma ve faaliyetlerde bulunmaktadır (C.2.2-6, C.2.2-7). Uluslararasılaşma kapsamında 2023 yılında 1 (bir) akademik personelin Personel Erasmus Ders Verme Hareketliliği ve 9 (dokuz) öğrencinin de Öğrenci Erasmus Staj Hareketliliği bulunmaktadır (C.2.2-8). Dış paydaşlardan geri bildirim alınmaya devam edilmektedir (C.2.2-9).

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.2.2-1 [Erasmus Anlaşmaları](#)

C.2.2-2 [Erasmus Koordinatörlüğü](#)

C.2.2-3 [Farabi Değişim Programı Koordinatörlüğü](#)

C.2.2-4 [Mevlana Koordinatörlüğü](#)

C.2.2-5 [Eğitim, Öğretim ve Bilimsel Araştırma İş birliği Protokolleri](#)

C.2.2-6 [7 Projenin TÜBİTAK Tarafından Desteklenmesi](#)

C.2.2-7 [Çankırı Yaşlılık Profili Araştırması](#)

C.2.2-8 [Erasmus Personel ve Öğrenci Hareketliliği](#)

C.2.2-9 [Dış Paydaş Anket Sonuçları](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birimlerinin 2023 yılı hedefleri 3'er aylık periyotlarda takip edilmekte, değerlendirilmekte, hedeflerle karşılaştırılmaktadır (C.3.1-1).

Öğretim üyelerinin makaleler, bildirimler, projeler gibi araştırma faaliyetleri ÇAKÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi'nde kriter olarak puanlanmaktadır (C.3.1-2). Ayrıca, öğretim elemanlarının akademik performansını değerlendirmek, izlemek ve iyileştirmek amacıyla Öğretim Elemanı Performansı Değerlendirme Prosedürü ile araştırma-geliştirme faaliyetlerini izlemeye yönelik form çalışması planlanmaktadır.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

C.3.1-1 [Hedefler Tablosu](#)

C.3.1-2 [Çankırı Karatekin Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#)

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Fakültede görevli öğretim elemanlarının araştırma performansı düzenli bir şekilde verilere dayalı olarak ölçülmekte, değerlendirilmekte ve bu sonuçlar web sayfasında paylaşılmaktadır. Yıllık faaliyet raporları, performans programları, stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları gibi belgeler aracılığıyla araştırma performansı detaylı bir şekilde analiz edilmektedir (C.3.2-1). Öğretim elemanları altı ay aralıklarla güncel YÖK Akademik sayfalarının çıktısını imzalayarak Personel Birimine iletmektedir.

Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve izlenmesinde önemli bir rol oynayan Akademik Teşvik uygulaması, Fakültede görevli öğretim elemanlarının araştırma performansını takip etmek için de kullanılmaktadır. Bu çerçevede, Fakültemizde görevli araştırmacılar tarafından yürütülen bilimsel çalışmalarla akademik teşvik ödeneğinden yararlanmaya hak kazanan akademik personelin bilgileri, ilgili web sayfasında 2023 Yılı Akademik Teşvik Ödeneği Başvuru Sonuçları olarak açıklanmıştır (C.3.2-2). Ayrıca, öğretim elemanlarının akademik performansını değerlendirmek, izlemek ve iyileştirmek amacıyla Öğretim Elemanı Performansı Değerlendirme Prosedürü ile araştırma-geliştirme faaliyetlerini izlemeye yönelik form çalışması planlanmaktadır.

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.3.2-1 [Hedefler Tablosu](#)

C.3.2-2 [Akademik Teşvik Portalı](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Fakültenin politikaları kapsamında Toplumsal Katkı Politikası bulunmakta olup web sayfasında yayınlanmakta ve paydaşlarla paylaşılmaktadır (D.1.1-1). Bu politikanın temel alındığı topluma yönelik seminer, araştırma, eğitim, proje vb. birçok etkinlik gerçekleştirilmektedir ((D.1.1-2, D.1.1-3, D.1.1-4, D.1.1-5, D.1.1-6, D.1.1-7) ve sosyal etkinlikler web sayfasında da paydaşlarla paylaşılmaktadır (D.1.1-8). Ayrıca Fakülte Bölümlerinin lisansüstü tez çalışmalarında toplumsal katkı niteliğinde çalışmalar yapılmaktadır.

Fakülte Bölümleri ayrıca huzurevleri çocuk evleri, hastane, yaşlı bakım merkezleri olmak üzere pek çok kuruma geziler düzenlemektedirler (D.1.1-9, D.1.1-10).

Fakültede görevli öğretim elemanlarının toplumsal katkı süreçlerine yönelik performansı düzenli bir şekilde verilere dayalı olarak ölçülmekte, değerlendirilmekte ve bu sonuçlar web sayfasında paylaşılmaktadır (D.1.1-11).

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

D.1.1-1 [Toplumsal Katkı Politikası](#)

D.1.1-2 [Çocuklarla Deprem Sonrası Konuşma Etkinliği](#)

D.1.1-3 [Serviks Kanseri Farkındalık Etkinliği](#)

D.1.1-4 [Çankırı Yaşlılık Profili Araştırması](#)

D.1.1-5 [Fakülte Bölümlerinin İlkokul Öğrencilerine Eğitim ve Sağlık Taraması](#)

D.1.1-6 [Bardak Boyama Etkinliği](#)

D.1.1-7 [Sağlıklı Yaşlanmak Konferansı](#)

D.1.1-8 [Sosyal Etkinlikler Duyurusu](#)

D.1.1-9 [Aile Destek Merkezinde 3-4 Yaş Arasında Çocuklarla Etkinlik Gerçekleştirilmesi](#)

D.1.1-10 [Ebelik Bölümü Gebelere Özel Meditasyon Eğitimi](#)

D.1.1-11 [Hedefler Tablosu](#)

D.1.2. Kaynaklar

Fakülte nitelikli sağlık personeli yetiştirmeye dönük bir eğitim-öğretim kurumu olarak eğitim-öğretim ve uygulama faaliyetleri kapsamında tüm birimleri ile başta YÖK, Çankırı Valiliği, İl Sağlık Müdürlüğü, İl Millî Eğitim Müdürlüğü, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, Çankırı Devlet Hastanesi, Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü, Özel Hastane ve diğer ilgili kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile ortak çalışmalar yaparak toplumsal katkı faaliyetlerine aktif olarak katılım göstermektedir. Bu doğrultuda öğretim elemanları Fakülte Dekanlığının teşvik ve izni dâhilinde farklı kurumlarla iş birliği yürüterek toplumsal faaliyetlere destek vermektedir (D.1.2-1). Lisansüstü eğitimde yönetilen tezlerde de toplumsal katkıya önem verilmekte olup, öğrenciler toplumsal katkı temalı tezler hazırlamaktadır (D.1.2-2).

Fakültede görevli öğretim elemanlarının toplumsal katkı süreçlerine yönelik performansı düzenli bir şekilde verilere dayalı olarak ölçülmekte, değerlendirilmekte ve bu sonuçlar web sayfasında paylaşılmaktadır (D.1.2-3). Ayrıca, Yıllık Etkinlik Planları Fakülte Dekanlığı

tarafından talep edilerek gerçekleştirilen etkinlikler web sayfasında yayımlanmaktadır (D.1.2-1). Ayrıca, 2023 yılına ait tüm faaliyetlere Birim İdari Faaliyet Raporu sayfa 35 ve 36'da yer verilmiştir (D.1.2-4).

Kaynaklar

Olgunluk düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- D.1.2-1 [Fakülte 2023 Yılı Etkinlik Tablosu](#)
- D.1.2-2 [Toplumsal Katkı Konulu Tez Adları](#)
- D.1.2-3 [Hedefler Tablosu](#)
- D.1.2-4 [2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Fakülte, Türkiye-BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır (D.2.1-1, D.2.1-2). Fakültede verilen derslerde Türkiye-BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları doğrultusunda proje uygulamasına ilişkin ödevler verilmekte (D.2.1-3) ve bu toplumsal katkı niteliği de taşıyan projeler ve araştırmalar uygulanmaktadır (D.2.1-4, D.2.1-5).

ÇAKÜ Kalite Komisyonunun Toplumsal Katkı Politika, Strateji ve Hedefleri (D.2.1-6) ile toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik iş kalemleri bulunmakta olup, toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir (D.2.1-7). Bu faaliyetlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik olarak ÇAKÜ Kalite Komisyonunda Fakültenin de yer aldığı Akademik Birim Kalite ve Toplumsal Katkı Temsilcileri bulunmaktadır (D.2.1-8). Toplumsal katkıya ilişkin süreçler Çankırı Karatekin Üniversitesi Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Yönergesi'nde tanımlanmıştır (D.2.1-9). 11 Ekim 2023 tarihinde Çankırı Karatekin Üniversitesi Birimlerinde Toplumsal Katkı Süreçleri ve Organizasyonu Bilgilendirme Sunumu yapılmıştır (D.2.1-10). Fakültenin çeşitli kurum ve kuruluşlarla Eğitim, Öğretim ve Bilimsel Araştırma İş birliği Protokolleri yapılmaktadır (D.2.1-11).

Ayrıca, öğretim elemanlarının akademik performansını değerlendirmek, izlemek ve iyileştirmek amacıyla Öğretim Elemanı Performansı Değerlendirme Prosedürü'nde toplumsal katkı düzeyi planlanmaktadır.

Kaynaklar

Olgunluk düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- D.2.1-1 [Çankırı Yaşlılık Profili Araştırması](#)
- D.2.1-2 [Aile Destek Merkezinde 3-4 Yaş Arasında Çocuklarla Etkinlik Gerçekleştirilmesi](#)
- D.2.1-3 [21. Yüzyıl Becerileri Dersi](#)
- D.2.1-4 [Atık Yönetimi Eğitimi](#)
- D.2.1-5 [Dumansız Hava Sahası Etkinliği](#)
- D.2.1-6 [Toplumsal Katkı Politika, Strateji ve Hedefler](#)
- D.2.1-7 [Toplumsal Katkı Faaliyetleri İş Kalemleri, Sorumlu Birimler ve Son Tarihler](#)

- D.2.1-8 [Akademik Birim Kalite ve Toplumsal Katkı Temsilcileri](#)
- D.2.1-9 [Çankırı Karatekin Üniversitesi Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Yönergesi](#)
- D.2.1-10 [Çankırı Karatekin Üniversitesi Birimlerinde Toplumsal Katkı Süreçleri ve Organizasyonu Bilgilendirme Sunumu](#)
- D.2.1-11 [Eğitim, Öğretim ve Bilimsel Araştırma İş birliği Protokolleri](#)

E. SWOT (GZFT) analizi

SWOT Analizi: SWOT analizi incelenen kuruluşun, tekniğin, sürecin veya durumun güçlü (Strengths) (S) ve zayıf (Weaknesses) (W) yönlerini ve dış çevreden kaynaklanan fırsat (Opportunities) (O) ve tehditleri (Threats) (T) belirlemede kullanılan bir tekniktir.

E.1. Sağlık Bilimleri Fakültesi GZFT (SWOT) Analizi ve İyileştirme Tedbirleri

SWOT, iç ve dış etkenleri dikkate alarak, var olan güçlü yönler ve fırsatlardan en üst düzeyde yararlanacak, tehditlerin ve zayıf yanların etkisini en aza indirecek plan ve stratejiler geliştirme amacı ile kullanılır.

A. Güçlü Yönler

Sağlık Bilimleri Fakültesi başlangıçta sadece Hemşirelik bölümüne öğrenci alırken 2018-2019 akademik yılında Çocuk Gelişim bölümüne öğrenci almıştır. Sonra büyük bir atılım ile 2019-2020 akademik yılında altı bölüme öğrenci almış ve 2020-2021 akademik yılında da toplam sekiz bölüme öğrenci alarak sekiz kat büyümüştür. Özellikle Devlet Üniversiteleri arasında en fazla bölümü olan ve aktif öğrenci alan fakülteler arasında ilk iki de yer almıştır. 2020-2021 akademik yılında da iki bölüm daha açılması ile bölüm sayısını 12'ye çıkararak en fazla bölüm olan fakülteler arasında olmuştur. Böylelikle aynı türde eğitim yapan diğer kurumlar arasında öne çıkmayı başarmış ve marka olma yolunda ilerlemektedir. Fakültenin güçlü yönleri şu noktalarda öne çıkmaktadır:

- ✓ **Sağlık insan gücü:** 2023 yılında 6 lisans programında toplumun ihtiyaç duyduğu sağlık hizmetini üreten kamu ya da özel tüm sağlık kesiminde çalışacak personel adaylarını mezun etmiştir. **2024 yılında 8 bölümden mezun verecek bir fakülte olması,**
- ✓ **Dinamik ve güçlü bir yönetim:** Güçlü ve ileriye yönelik karar alabilen, aldığı kararları uygulayan, dinamik ve güçlü bir yönetim yapısına sahip olunması,
Gelişime açık olma: Sağlık Bilimleri Fakültesi kesintisiz olarak gelişen ve iyileşen yapısıyla sürekli güçlenmektedir.
Çözüm odaklı yönetim anlayışı: Fakülte yönetimi ve Üniversite yönetimi iş birliğiyle fakültede ortaya çıkan olası sorunlar anında çözüme kavuşmakta, fakültedeki eğitim öğretim uygulaması sürekli gelişme ve iyileşme üzerine kurgulanmaktadır. Fakültedeki eğitim öğretim ve diğer akademik faaliyet alanları sürekli izlenmekte, öğrenci ve akademik personel geri bildirimleri anında değerlendirmeye alınarak hızlı çözüm üretimi gerçekleştirilmektedir.
- ✓ **Genç – dinamik- güçlü akademik kadro:** Alanında uzman, güçlü akademik kadroyla fakültenin eğitim-öğretimi planlanan biçimde, fakültenin misyon ve vizyonu ile uyumlu olarak yapılmaktadır. Akademik kadronun Üniversitemizin diğer birimleri ve diğer üniversiteler tarafından desteklenmesi,
- ✓ **Öğrenci odaklı bir Fakülte:** Öğrencilerin Fakülte yönetimine, öğretim elemanlarına ve rehberlik servisine kolayca ulaşabiliyor olması. Her bir bölümde öğrenci temsilcilerin bulunması, Fakülte yönetimi, öğretim elemanları ile öğrenciler arasında sürekli iletişim halinde olunması. Her öğrencinin öğretim üyesi bir danışmanı bulunduğu için, öğrencilerin fakülteye başlangıcından mezun oluncaya kadar kariyer ve akademik danışmanlık almaları,
- ✓ **Farklı üniversite kültürü:** Farklı üniversite kültürlerinden gelen öğretim elemanları ile fakültenin fakültenin misyon ve vizyonuna katkı sunulması,

- ✓ **Sektör desteği:** Özel ve Kamu alanındaki paydaşlarla yakın ilişkiler içerisinde bulunan fakülte iş birliği protokolleri ile gerek dış paydaş danışmanlıkları gerekse de alanda deneyimli meslek insanların ders saat ücretli olarak eğitim-öğretime katkı yapması eğitim-öğretimde verimliliği artırmakla birlikte bilimsel ortak çalışmalara da imkan vermesi,
- ✓ **Akademik ve bilimsel çalışmalar:** Fakültenin güçlü akademik kadrosu tarafından üretilen bilimsel yayınlar ve projeler, düzenlenen bilimsel etkinlikler, alınan bilimsel ödüller güçlü yönlerini yansıtmaları,
- ✓ **Uygulamalı eğitimde gereken koşulların sağlanmış olması:** Uygulamalı eğitimde gerek fiziksel koşullar, gerekse ders araç gereç ve donanımı açısından fakültede sürekli iyileşme kaydedilmektedir. Ayrıca, uygulamalı eğitimin deneyimli ve alanda uzman eğitimcilerce verilmesi,
- ✓ **Tercih edilebilirlik:** Yatay geçişlerde tercih edilirliliğinin yıldan yıla artması; üniversite yerleştirme sınavlarındaki tercih oranının yüzde yüzü aşması da fakültenin güçlü yanını ortaya koyması,
- ✓ **Dijital Teknolojik Kaynak Kullanımı:** Sağlık Bilimleri eğitiminin vazgeçilmezleri olarak dijital teknolojik kaynakları kullanmaktadır. Hemşirelik eğitim simülasyon mankeni, teknolojik tıbbi beceri maketleri, ebelik doğum simülasyon mankeni ve dijital eğitim videolarına sahip olması fakültenin güçlü yanını yansıtmaları,
- ✓ **Teknolojik Kapasite:** İnternet erişimi, öğretim elemanları ve öğrencilerimize bilgisayar sağlanması, derslerde ve uygulama ünitelerinde teknik donanımın kullanılabilmesi,
- ✓ **Personel uyumu:** Görev yapan akademik ve idari personel arasındaki karşılıklı ve etkili iletişim, akademik ve idari personele eşit fırsatlar sunulması, ayrımcılık yapılmaması,
- ✓ **Araştırma faaliyeti:** Öğretim elemanları tarafından yapılacak her türlü araştırmanın desteklenmesi, teşvik edilmesi, öğretim elemanlarının araştırmaya istekli olması,
- ✓ **İstihdamın güçlü olması:** Meslek itibarı ile öğrencilerimizin iş bulma imkanlarının fazla olması,
- ✓ **Mezun Sistemi:** Fakülteden mezun olan ve verisi bulunan öğrenciler için fakülteye ait mezun modülü oluşturulmuştur. Böylelikle mezunlara ulaşılmakta anketler, çevrimiçi vb etkinlikler paylaşılması,
- ✓ **Lisansüstü Eğitim:** Sağlık Bilimleri Enstitüsü bünyesinde özellikle Hemşirelik ABD da dört yüksek lisans programının olması, Halk Sağlığı Doktora programının açılması ile birlikte Çocuk Gelişimi ABD, Sosyal Hizmetler ABD, Sağlık Yönetimi ABD ile lisansüstü eğitim imkânı sağlaması,
- ✓ **Sürelili Yayın:** Fakültemize ait derginin 2018 yılından beri kesintisiz bir şekilde sağlık bilimleri alanında yayım yapması,
- ✓ **Kalite Kültürü:** Fakültede kalite kültürünü oluşturmak, yaygınlaştırmak ve sürdürebilmek amacıyla Fakülte Bölüm bazında temsiliyetin sağlandığı Kalite ve Akreditasyon Komisyonunun olması, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu ve Sürekli İyileştirme Komisyonunun kurulması ve Fakülte Bölüm Bazında Ölçme ve Değerlendirme ile Akreditasyon Komisyonlarının kurulması,
- ✓ **Fakülte Kalite Dokümantasyon Sistemi:** Akreditasyon kuruluşları kapsamında KİDR, BİDR gibi kalite süreçlerine katkı sağlayacak, kurumdaki kalite kültürünü yaygınlaştırarak kalite süreçlerini sistematik ve sürekli hale getirecek dokümantasyon sistemi oluşturularak 2022-2023 bahar yarıyılı itibarıyla kullanılmaya başlanmıştır.

B. Zayıf Yönler

- ✓ Akademik, idari, eğitim ve laboratuvar birimlerinin bütün olarak bir fakülte binasının olmaması ve dağınık yerleşim olumsuzluğunun olması (2021 yılı yatırım programına alınan 12.000m² yeni bina yapımı planlanmasında mevcut gecikmeler).
- ✓ Birçok eğitim biriminin Uluyazı yerleşkesine alınması ve konumuyla, ulaşım olanaklarındaki güçlük
- ✓ Üniversitede yapılan kültür-sanat etkinlik faaliyetlerinin yeterli olmaması,
- ✓ Akademik ve İdari personelde aidiyet duygusunun zayıf olması,
- ✓ Bilimsel araştırma ve araştırmacılara yeterli mali desteğin az olması,
- ✓ Akademik personelin çalışmalarını motive edecek teşvik sisteminin yetersiz olması,
- ✓ Öğrencilere sunulan sosyal olanaklara duyarlılığın az olması,
- ✓ Uluslararası projelerde yer alınmasındaki güçlükler.

C. Fırsatlar

Sağlık Bilimleri Fakültesi fırsatlar açısından önemli bir potansiyele sahip bulunmaktadır. Fakülte şu açılardan fırsatlar sunmaktadır:

- ✓ Ülkenin genç nüfusa sahip olmasının yükseköğretime olan talebi arttırması
- ✓ Yükseköğretime olan talebin artmasının, üniversitenin öğrenci potansiyelini ve profilini olumlu yönde değiştirmesi
- ✓ Kamu ya da özel tüm sağlık kesiminde çalışacak toplumun ihtiyaç duyduğu sağlık hizmetini üreten nitelikli sağlık insan gücü ihtiyacının artması
- ✓ İnternet ve sosyal medya olanakları
- ✓ Uzaktan eğitim olanakların var olması
- ✓ Nitelikli işgücüne duyulan talebin yükselmesinin üniversitenin kamu ve özel sektörde etkinliğinin artmasına yol açması
- ✓ Sağlık Bilimleri eğitimi için gerekli olan fizik mekanlar, ders araç gereç ve donanımı açısından önemli fırsatlara sahiptir.
- ✓ Sağlık Bilimleri Fakültesi genç ve gelişmeye açık akademik kadrosuyla da fırsat sunumu yapmaktadır. Genç akademik kadro gelişmeleri izleyen, akademik faaliyetlere katılım gösteren, uluslararası vizyona sahip özelliğiyle fakültenin önemli bir fırsat sunum alanı olarak değerlendirilebilir.
- ✓ Fakülte akademik çalışmalar açısından da önemli fırsatlar sunmaktadır. Fakülte akademik dergisi önemli bir akademik platform olarak tanınır olmaya başlamıştır.
- ✓ Fakültenin akademik gelişimi ve akademik camiada yer bulmak açısından Yönetimin akademik personeli ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerde, araştırma ve proje çalışmalarında desteklemesi önemli bir fırsat sunumu olarak değerlendirilmelidir.
- ✓ Fakülte tarafından gerçekleştirilen toplumsal katkıya yönelik sosyal etkinlikler de hem toplum açısından hem de akademik personel ve öğrenciler açısından önemli bir fırsat sunumu olarak değerlendirilmelidir.
- ✓ Mevcut 300 yataklı devlet hastanesine ek olarak 400 yataklı devlet hastanesi temeli atılmıştır. Öğrencilerin nitelikli uygulamalı eğitimine imkân sunacak mesleki/klinik uygulama birimlerinin artmış olması.

D. Tehditler

Sağlık Bilimleri Fakültesi, gösterdiği gelişme ve iyileşme süreci dikkate alındığında bir karşı karşıya olunan tehditler;

- ✓ Talep edilenden öğrenci kontenjanından daha fazla kontenjan verilmesi.
- ✓ Üniversiteye ayrılan ödeneklerin, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini karşılamada yetersiz kalması
- ✓ Üniversitelerin gelişimi için yeterli akademik kadroların tahsis edilmemesi.
- ✓ Üniversite sayısının hızla artması nedeniyle üniversitelere tahsis edilen mali olanakların sınırlı olması
- ✓ Nitelikli öğretim elemanı sıkıntısının olması
- ✓ Çankırı'nın akademik insan kaynağı tarafından tercih edilmemesi ile kadro teminindeki zorluklar

E. İyileştirme Tedbirleri

Sağlık Bilimleri Fakültesi zaten iyileşme ve gelişme üzerine bir anlayışla yoluna devam etmektedir. Ancak bu sürece hız kazandırılması için şu noktalarda biraz daha güçlendirme yapılabilir:

- ✓ Akademik kadronun Sağlık Bilimleri Fakülteleri akreditasyon kriterlerinin de gereği olmak üzere nicel anlamda güçlendirilmesi,
- ✓ Öğrenci başına düşecek öğretim elemanı sayısının artırma olanaklarının sürdürülmesi,
- ✓ Fakültenin yurt dışı açılımlarının geliştirilmesi, ikili anlaşmalar, akademisyen ve öğrenci değişim programları, ortak araştırmalar, akademik çalışmalar vb. faaliyetlerin artırılması,
- ✓ Fakültenin ARGE çalışmaları açısından güçlendirilmesi,
- ✓ Öğrenci merkezli eğitim anlayışının güçlendirilmesi,
- ✓ Uygulama olanaklarının artırılması (400 yataklı Devlet hastanesi temeli atılmıştır),
- ✓ Kalite Dokümantasyon sisteminin kullanılmasına başlanmasıyla birlikte Kalite ve Akreditasyon ve Sürekli İyileştirme süreçlerinin sürekli ve sistematik olarak izlenebilmesi,
- ✓ Eğitimde kalitenin artmasını ve sürdürülebilirliği için Eğitim ve Öğretim Mükemmelliği Koordinatörlüğünün kurulması planlanmaktadır.

F. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, ulusal ve de çevresindeki illerde bulunan üniversiteler arasında en fazla bölüm olmakla birlikte sekiz aktif lisan programı ile öncü konumdadır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi kısa sürede aktif bölüm sayısını nitelikli kadrolar ile 8'e çıkarmıştır. Bölüm sayısı ile birlikte bölüm doluluk oranlarının %98.74 olmasıyla öğrenci sayısında da hızlı bir artış olmuştur.

Fakültemiz de her ne kadar fiziki olarak bazı sıkıntılar yaşasa da akademik kadrodaki büyüme, öğrenci sayısındaki artış göz önünde bulundurularak, derslik, laboratuvar, sosyal alan, ofis sayısı, eğitim öğretim araçları sayısı da bu doğrultuda ihtiyacı karşılayacak şekilde yenilenmeye ve artırılmaya devam etmektedir. Ayrıca düzenlenen iyileştirme çalışmalarıyla birlikte 2021 yılı yatırım programına alınan yeni fakülte binası ile daima gelişmeye açık alt yapıya sahip olacaktır.

Fakültemiz ülkeler açısından en önemli sektörlerden bir olan sağlık sektörüne, sağlık hizmet sunumuna personel yetiştirmenin bilinciyle süreçlerini yönetmektedir. Sağlık Bilimleri Fakültesi bölümlerinin, aranan nitelikte öğrenciler yetiştirmelerini sağlamak amacıyla, eğitim öğretim faaliyetleri çok yönlü değerlendirilmekte, katılımcılık, dinamiklik ve özverili çalışmalar ilke edinilmektedir.

Bu ilkeler doğrultusunda süreçler ile fiziki ve teknik şartlarda geliştirilmiştir. Ayrıca Fakülte kadromuz, kalite güvence sistemi, eğitim öğretim, AR-GE ve topluma katkı gibi alanlarda da çalışmalarına devam etmektedir.

Öğrencilere yönelik teknik geziler, toplumsal tabanlı projeler, sosyal ve kültürel etkinlikler, buluşmalar, sempozyumlar gibi faaliyetler ile eğitim kurumu olmanın gereklilikleri yerine getirilmektedir.

Fakültede kalite kültürünün içselleştirilmesi, kalitenin güvence altına alınmasına yönelik çalışmalar kalite komisyonu tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda iç ve dış paydaş görüş alışverişleri yapılmakta ve düzenli aralıklar ile toplantılar düzenlenmektedir. Paydaşların, ders içerikleri, öğrenim çıktıları, müfredat güncellemeleri gibi çalışmalarda görüşleri dikkate alınmaktadır.

Fakültemizin 2022-2026 stratejik planında misyon, vizyon amaç ve hedefleri, performans göstergeleri belirlenmiş olarak Kalite Güvence sistemini oluşturmaya çalışılmaktadır. Bu bağlamda;

- ✓ Katılımcı ve şeffaf bir yönetim sistemi uygulamaya çalışılmakta ve fakültemizin akademik ve idari yapısında gerek personel gerek alt yapı çalışmaları birbiri ile uyumlu ve denge içindedir.
- ✓ Fakültemizde bir kalite komisyonu görev yapmaktadır. Birimimizi iç ve dış paydaşları tanımlanmış ve hem anketlerle hem de dış paydaş raporumuzda elde edilen veriler değerlendirilmiştir.

- ✓ Bölümlerin eğitim-öğretim müfredatları belli aralıklarla tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmektedir. YÖK Ulusal Çekirdek Eğitimi Programımız (UÇEP) çerçevesinde ve emsal programlarla birlikte geliştirilmiştir.
- ✓ Program yeterliliklerimiz Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler çerçevesi ile uyumludur ve tüm paydaşlarımıza paylaşılmıştır.
- ✓ Fakültemiz öğrencilerinin mesleki alan uygulamaları için Çankırı ve Ankara'daki dış paydaşlarımız ile iş birliği protokolleri imzalanmıştır.
- ✓ Hastanede mesleki uygulama yapan bölümlerin; klinik uygulamaların değerlendirilmesinde de dış paydaş etkin hale getirilerek klinik ve mesleki alan rehber uygulaması planlanmış ve sürdürülebilir hale getirilmiştir.
- ✓ Bölümlerin klinik ya da mesleki derslere yönelik öğrenci uygulama rehberleri planlanmış ve sürdürülebilir hale getirilmiş ve formlar güncellenmiştir.
- ✓ Derslerde uygun ölçme değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Derslerin öğrenim çıktıları değerlendirme anketleri planlanmış ve sürdürülebilir hale getirilmiştir.
- ✓ İç ve dış paydaş memnuniyet anketleri planlanmış ve sürdürülebilir hale getirilmiştir. Böylelikle iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Her dönem derslerimizin öğrenme yetkinlikleri Bologna sayfamızda güncellenmektedir.
- ✓ Program da bulunan derslere alanında uzman öğretim elemanı görevlendirilerek tüm süreç daha etkin kullanılmaktadır. Fakülte dışında ders vermek için alanında uzman personel talebi de yapılmaktadır.
- ✓ Ulusal ve uluslararası hareketlilik programına isteyen tüm öğrencilerimiz dahil olması için tüm bağlantılar kullanılmıştır. Fakültemizde her anabilim dalı, o alanda yetişmiş mesleki yeterliliğe sahip öğretim elemanlarını istihdam etmeye önem vermektedir.
- ✓ Öğretim elemanlarının mesleki deneyimlerini artırmak amacıyla gerek bilimsel çalışma yapmak gerek yapılan çalışmalarını sunmak amacıyla bilimsel toplantılara katılmaları için teşvik edilerek imkân sağlanmaktadır.
- ✓ Öğretim elemanlarımızın çoğu Üniversite BEK ve fakülte tarafından sağlanan eğitimcilerin eğitimi programına katılmıştır. Fakültede bir kütüphanemiz oluşturulmuştur. Öğrencilerimize yönelik rehberlik ve psikolojik danışmanlık faaliyetleri danışmanlarının aracılığı ile fakültemizin danışmanlık komisyonu ile Üniversitemizin SKS tarafından verilebilmektedir.
- ✓ Fakültemizde aktif çalışan öğrenci topluluklarının kültürel, sosyal ve sportif faaliyetleri desteklenmektedir. Öğrencilerimizin yararlanacağı kantin, yemekhane imkanlarımız da mevcuttur.

- ✓ Fakültemiz idari ve akademik yapısında yer alanların görev ve sorumlulukları belirlenerek web sayfamızda yayınlanmıştır. Fakültemiz mali bütçesi tüm birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda adil bir şekilde dağıtılmaktadır.
- ✓ Tüm bu faaliyetler, değerlendirme ve iyileştirme çalışmaları 2023 yılı itibariyle işletilen Fakülte Kalite Dokümantasyon sistemi ile düzenli ve sistematik hale getirilmiştir.